

Załącznik nr 1 do
Uchwały numer 49/2020
Zarządu CARGOTOR sp. z o.o.
z dnia 3 grudnia 2020 r.



Instrukcja

o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach
sterowania ruchem kolejowym

TU-02 (E-11)

WYDANIE 3

Warszawa 2020

Instrukcję przyjęto do stosowania Uchwałą Zarządu CARGOTOR sp. z o.o. nr 49/2020
z dnia 3 grudnia 2020 r.

Prezes Zarządu

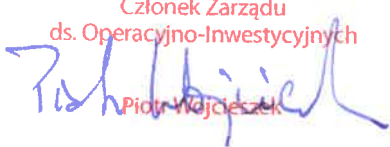
Prezes Zarządu
Andrzej Sokołowicz



Członek Zarządu

Członek Zarządu
ds. Operacyjno-Inwestycyjnych

Piotr Wojciech



Właściciel:
CARGOTOR sp. z o.o.
ul. Lubelska 13
03-802 Warszawa
Wszelkie prawa zastrzeżone

Publikacja, kopiowanie, dystrybucja, modyfikacja, wprowadzanie zmian, modyfikacja w celach komercyjnych całości lub części instrukcji bez uprzedniej zgody właściciela są zabronione.

Spis treści

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE	4
§ 1 Podstawa prawna instrukcji.....	4
§ 2 Przedmiot i zakres instrukcji	4
§ 3 Podstawowe definicje i określenia	5
§ 4 Użyte skróty oraz stosowana kolorystyka	8
ROZDZIAŁ II EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ SRK.....	9
§ 5 Organizacja procesu eksploatacji urządzeń.....	9
§ 6 Organizacja procesu utrzymania urządzeń srk.....	9
§ 7 Organizacja procesu diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych.....	14
§ 8 Zasady utrzymania urządzeń srk	14
§ 9 Zasady zamykania i plombowania urządzeń	15
§ 10 Wyposażenie posterunków ruchu w elementy obsługi awaryjnej, zamknięcia pomocnicze i narzędzia	16
ROZDZIAŁ III UPOWAŻNIENIA DO SAMODZIELNEGO WYKONYWANIA ZABIEGÓW UTRZYMANIA LUB PROWADZENIA ROBÓT W CZYNNYCH URZĄDZENIACH SRK ORAZ PRAWO DO POSIADANIA PLOMBOWNICY	18
§ 11 Warunki, jakie powinni spełniać pracownicy zatrudnieni przy utrzymaniu i robotach w urządzeniach srk	18
§ 12 Zasady wydawania upoważnień	19
§ 13 Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy.....	20
§ 14 Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy.....	22
§ 15 Znaki plombownic	23
ROZDZIAŁ IV DOKUMENTACJA PROCESU EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ SRK	24
§ 16 Regulamin techniczny	24
§ 17 Dokumentacja urządzeń srk	24
§ 18 Książka kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym	25
§ 19 Prowadzenie zapisów w książce kontroli urządzeń.....	27
§ 20 Dokumentacja obiektu budowlanego urządzeń sterowania ruchem kolejowym	32
ROZDZIAŁ V SPRAWDZANIE URZĄDZEŃ	33
§ 21 Ogólne zasady sprawdzania i diagnostyki urządzeń	33
§ 22 Nadzwyczajne sprawdzanie urządzeń	34
ROZDZIAŁ VI PROWADZENIE ROBÓT W URZĄDZENIACH STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM	35
§ 23 Sposób postępowania przed przystąpieniem do robót.....	35
§ 24 Sposób postępowania w czasie prowadzenia robót.....	36
§ 25 Sposób postępowania po zakończeniu robót.....	38
Załącznik nr 1	39
Załącznik nr 1a	40
Załącznik nr 2	41
Załącznik nr 2a	42
Załącznik nr 3	43
Załącznik nr 4	44
Załącznik nr 5	45
Załącznik nr 6	52
Załącznik nr 7	54
Załącznik nr 8	55
Załącznik nr 9	56
Załącznik nr 10	57
TABELA ZMIAN.....	58

ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Podstawa prawna instrukcji

1. Ustawa z dnia 28 marca 2003 r. o transporcie kolejowym.
2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
3. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie książki obiektu budowlanego.
4. Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 10 września 1998 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budowle kolejowe i ich usytuowanie zwane dalej „rozporządzeniem MTiGM”.
5. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie pracowników zatrudnionych na stanowiskach bezpośrednio związanych z prowadzeniem i bezpieczeństwem ruchu kolejowego oraz prowadzeniem określonych rodzajów pojazdów kolejowych.
6. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy ręcznych pracach transportowych.

§ 2

Przedmiot i zakres instrukcji

1. Instrukcja określa ogólne zasady eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym oraz postępowania w czasie prowadzenia zabiegów obsługi technicznej, obsługi diagnostycznej i robót w tych urządzeniach.
2. Instrukcja zawiera ogólne postanowienia dotyczące eksploatacji i prowadzenia robót dla wszystkich urządzeń sterowania ruchem kolejowym eksploatowanych w CARGOTOR sp. z o.o.
3. Szczegółowe zagadnienia z zakresu budowy i eksploatacji urządzeń srk użytkowanych przez zarządcę infrastruktury CARGOTOR sp. z. o.o. określono w następujących instrukcjach i wytycznych technicznych, stanowiących przepisy wewnętrzne zarządcy infrastruktury:
 - 1) w zakresie zasad prowadzenia ruchu kolejowego - „Instrukcja o prowadzeniu ruchu pociągów, obsłudze ruchowych posterunków technicznych i technice wykonywania pracy manewrowej”,
 - 2) w zakresie sygnalizacji – „Instrukcja o sygnalizacji”,
 - 3) w zakresie budowy urządzeń – „Wytyczne techniczne budowy urządzeń sterowania ruchem kolejowym”,
 - 4) w zakresie diagnostyki – „Instrukcja diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”,
 - 5) w zakresie konserwacji, przeglądów oraz napraw bieżących urządzeń – „Instrukcja konserwacji, przeglądów oraz napraw bieżących urządzeń sterowania ruchem kolejowym”,
 - 6) w zakresie budowy urządzeń mechanicznych – „Instrukcja o zasadach budowy i utrzymania mechanicznych urządzeń sterowania ruchem kolejowym”,
 - 7) w zakresie badania urządzeń po wypadkach kolejowych – „Wytyczne badania urządzeń po wypadkach kolejowych”,
 - 8) w zakresie obsługi urządzeń:

- a) „Instrukcja obsługi mechanicznych scentralizowanych i kluczowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym typu znormalizowanego”,
 - b) „Instrukcja o zasadach obsługi przejazdów kolejowych”,
 - 9) w zakresie odbiorów technicznych – „Wytyczne odbioru technicznego oraz przekazywania do eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym”,
 - 10) w zakresie opracowywania, zatwierdzania i wdrożenia regulaminów tymczasowego prowadzenia ruchu pociągów w czasie wykonywania robót – „Instrukcja o sporządzaniu regulaminów technicznych”,
 - 11) w zakresie organizacji, techniki i technologii prac związanych z przygotowaniem i eksploatacją kolei w warunkach zimowych – „Instrukcja o zapewnieniu sprawności kolei w zimie”.
- 4. Urządzenia eksploatowane przez CARGOTOR sp. z o.o. należy obsługiwać zgodnie z instrukcjami obsługi wymienionymi w ust.3, instrukcjami i wytycznymi opracowanymi przez producentów urządzeń, dodatkowymi zarządzeniami, w tym postanowieniami uzupełniającymi zawartymi w regulaminach technicznych oraz zapisami dotyczącymi sposobu obsługi urządzeń w książkach kontroli urządzeń.
 - 5. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji prowadzi rejestr dokumentacji techniczno-ruchowej (DTR), wytycznych i instrukcji w zakresie utrzymania urządzeń srk.
 - 6. Za zgodą Zarządu CARGOTOR sp. z o.o. dopuszcza się odstępstwa od niniejszej instrukcji pod warunkiem, że wprowadzane odstępstwo nie narusza postanowień innych aktów prawnych.

§ 3

Podstawowe definicje i określenia

- 1. Urządzenia sterowania ruchem kolejowym – urządzenia techniczne przeznaczone do sterowania ruchem kolejowym, w tym również zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo - drogowych i sterowania rozrządzaniem, zapewniające wymagany poziom bezpieczeństwa i sprawności ruchu, umożliwiające użytkowanie obiektu budowlanego srk zgodnie z jego przeznaczeniem; w niniejszej instrukcji określane także nazwą skróconą urządzenia srk lub urządzenia.
- 2. Eksploatacja – zespół wszystkich działań technicznych i organizacyjnych, mających na celu realizację przez użytkowane urządzenia funkcji sterowania ruchem kolejowym i zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo – drogowych.
- 3. Utrzymanie – w ramach eksploatacji, zespół wszystkich działań technicznych i organizacyjnych mających na celu zachowanie struktury urządzeń srk w stanie umożliwiającym wypełnianie funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym; utrzymanie obejmuje obsługę techniczną i diagnostyczną oraz remonty urządzeń.
- 4. Diagnostyka techniczna urządzeń srk – całokształt zagadnień dotyczących identyfikacji i oceny aktualnych, przeszłych i przyszłych stanów obiektu technicznego urządzeń srk oraz jego środowiska pracy.
- 5. Kontrola okresowa - sprawdzanie stanu technicznego elementów i instalacji obiektu budowlanego srk, sprawdzanie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego srk – wynikające z obowiązujących przepisów z zakresu prawa budowlanego.
- 6. Obsługa - użytkowanie urządzeń w procesie prowadzenia ruchu.
- 7. Obsługa techniczna – w ramach utrzymania urządzeń srk, zespół wszystkich czynności (zabiegów) związanych z konserwacją, przeglądami i naprawami bieżącymi.
- 8. Konserwacja urządzeń srk - zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń

- srk, mających na celu utrzymanie tych urządzeń w pełnej sprawności technicznej (eksploatacyjnej), w szczególności: uproszczone sprawdzanie funkcjonalne, regulacje i związane z nimi podstawowe pomiary, usuwanie nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, uzupełnianie ubytków powłok malarskich, smarów, olejów, elektrolitów, oględziny, czyszczenie, smarowanie, mycie.
9. Przegląd urządzeń srk - zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń srk obejmujący okresowe czynności w zakresie konserwacji, sprawdzania funkcjonalnego, pomiarów wartości elektrycznych i mechanicznych, przywracanie nominalnych parametrów pracy urządzeń, sprawdzanie poprawności współpracy poszczególnych elementów, wyznaczanie zakresu planowych napraw.
 10. Naprawa bieżąca urządzeń srk (naprawa) - zespół działań wchodzących w zakres obsługi technicznej urządzeń srk, ujętych w harmonogramach napraw, obejmujących wymianę podzespołów zakwalifikowanych w przeglądach okresowych, badaniach diagnostycznych, innych badaniach lub zawartych w protokołach organów kontrolnych, kompleksowe czynności w zakresie odtwarzania powłok malarskich, wymiany smarów, olejów, elektrolitów, gazu w hydroakumulatorach.
 11. Remont (naprawa główna) – wykonanie w urządzeniach srk robót budowlanych, nie będących konserwacją, przeglądem okresowym, naprawą bieżącą, mających na celu odtworzenie stanu pierwotnego całego obiektu albo jego elementu stanowiącego niezależną część konstrukcyjną lub funkcjonalną.
 12. Roboty (roboty budowlane) – czynności związane z budową, przebudową, montażem, remontem lub rozbiórką urządzeń srk.
 13. Prace - czynności związane z robotami, konserwacją, przeglądami i naprawami urządzeń infrastruktury technicznej nie będących urządzeniami srk.
 14. Części zamienne – są to zespoły, podzespoły i części składowe urządzeń srk ulegające w czasie eksploatacji zużyciu lub uszkodzeniu.
 15. Materiały – są to normalia i środki techniczne służące do utrzymania w sprawności technicznej urządzeń srk podlegające zużyciu lub utracie własności, nie kwalifikujące się do ponownego wykorzystania. Są to w szczególności: oleje, smary, farby, elektrolity itp.
 16. Obsługa diagnostyczna – w ramach utrzymania urządzeń srk, zespół działań wynikających z obowiązujących przepisów, instrukcji, normatywów technicznych i dokumentacji, mających na celu formułowanie diagnoz technicznych urządzeń srk.
 17. Badanie diagnostyczne urządzeń srk – zbieranie informacji o urządzeniach srk na podstawie oględzin, testów, prób funkcjonalnych i pomiarów parametrów bez rozbierania zespołów tych urządzeń, połączone z rozpoznaniem środowiska ich pracy, następnie porównaniem zebranych informacji z wymaganymi parametrami lub stanami dopuszczalnymi.
 18. Zadanie diagnostyczne – jazda kontrolna, badania diagnostyczne doraźne oraz sprawdzenie w ramach badania technicznego rozjazdów.
 19. Stan techniczny – zbiór cech technicznych urządzenia (podzespołu), które warunkują wypełnianie funkcji, założonych na etapie jego konstruowania i wytwarzania (funkcji sterowania i zabezpieczenia ruchu kolejowego).
 20. Ocena stanu technicznego urządzenia srk – wyraża aktualny poziom zbioru cech technicznych urządzenia w stosunku do założonych na etapie konstruowania (wytwarzania) i jest rezultatem wartościowania wyników porównania parametrów mierzalnych i niemierzalnych z ich wartościami granicznymi lub stanami dopuszczalnymi - przy użyciu dostępnych środków,

- umiejętności własnych i ustalonych metod; formułowana jest dla ustalonego momentu użytkowania urządzenia, według skali: dobry, dostateczny, niezadowalający, niedostateczny.
21. Przydatność obiektu do użytkowania – urządzenie srk jest przydatne do użytkowania (użyteczne), jeśli intensywność uszkodzeń oraz poziom kosztów eksploatacji nie osiąga wartości niemożliwych do zaakceptowania lub, gdy po uszkodzeniu urządzenie uznaje się za możliwe do naprawy mając na uwadze czynniki ekonomiczne, techniczne oraz inne istotne dla eksploatacji.
22. Autoryzacja – praktyczne sprawdzenie wiedzy i umiejętności pracownika w jego miejscu pracy.
23. Występujące w instrukcji określenia dotyczące instytucji oraz jednostek organizacyjnych i komórek wykonawczych:
- 1) Spółka – CARGOTOR sp. z o.o.
 - 2) Biuro Utrzymania Infrastruktury Kolejowej CARGOTOR sp. z o.o. – wykonawcza komórka organizacyjna ds. utrzymania infrastruktury kolejowej,
 - 3) Biuro Ruchu Kolejowego – wykonawcza komórka organizacyjna eksploatująca urządzenia srk na przydzielonym jej obszarze.
 - 4) Dział automatyki i telekomunikacji - wykonawcza komórka wydzielona w Biurze Utrzymania Infrastruktury Kolejowej zajmująca się całokształtem działań związanych z utrzymaniem urządzeń srk,
 - 5) Firma zewnętrzna – wg potrzeb podmiot zajmujący się obsługą techniczną i diagnostyczną urządzeń srk,
 - 6) Zespół diagnostyczny ds. automatyki – wykonawczy zespół pracowników CARGOTOR sp. z o.o. lub firmy zewnętrznej któremu przypisano regulaminowe obowiązki wykonywania czynności związanych z diagnostyką techniczną urządzeń sterowania ruchem i/oraz prowadzenie okresowych kontroli obiektów budowlanych srk.
 - 7) Zespół szybkiego usuwania awarii - zespół działający na przydzielonym jej obszarze kolejowym w skład którego wchodzi automatyk zajmujący się usuwaniem awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk.
24. W niniejszej instrukcji użyto następujących określeń stanowisk dla pracowników wykonujących czynności w procesie eksploatacji urządzeń srk:
- 1) Kierownik wykonawczej jednostki organizacyjnej – członek zarządu CARGOTOR sp. z o.o.
 - 2) Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej - kierownik wykonawczej komórki organizacyjnej ds. utrzymania infrastruktury kolejowej,
 - 3) Z-ca Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej – za – kierownika wykonawczej komórki organizacyjnej ds. utrzymania infrastruktury kolejowej,
 - 4) Dyrektor Biura Ruchu Kolejowego – kierownik wykonawczej komórki organizacyjnej ds. prowadzenia ruchu kolejowego,
 - 5) Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji – pracownik CARGOTOR sp. z o.o. kierujący całokształtem spraw obsługi technicznej i diagnostycznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym w CARGOTOR sp. z o.o.
 - 6) Automatyk – pracownik CARGOTOR sp. z o.o. lub firmy zewnętrznej upoważniony do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk w zakresie obsługi technicznej
 - 7) Automatyk odpowiedzialny za urządzenia – pracownik CARGOTOR sp. z o.o. lub firmy zewnętrznej odpowiedzialny za obsługę techniczną urządzeń srk na wydzielonym obszarze działania.
 - 8) Diagnosta ds. automatyki – upoważniony przez kierownika wykonawczej komórki organizacyjnej ds. utrzymania infrastruktury kolejowej pracownik CARGOTOR sp. z o.o. lub firmy zewnętrznej posiadający uprawnienia budowlane do projektowania lub

kierowania robotami budowlanymi w specjalności „urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym”, stanowiących podstawę do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie polegającej na sprawowaniu kontroli technicznej utrzymania obiektów budowlanych srk we właściwym stanie technicznym oraz upoważniony do samodzielnego prowadzenia badań diagnostycznych i kontroli okresowych urządzeń srk.

- 9) Kontroler urządzeń srk – pracownik CARGOTOR sp. z o.o. lub firmy zewnętrznej, który według odrębnie ustalonego planu kontroli lub na polecenie kierownika wykonawczej komórki organizacyjnej ds. utrzymania infrastruktury kolejowej kontroluje między innymi dokumentację utrzymania urządzeń srk oraz jakość wykonania zabiegów obsługi technicznej i diagnostycznej.
 - 10) Pracownik obsługi – dyżurny ruchu, zwrotniczy i dróżnik przejazdowy lub inny pracownik obsługujący (użytkującego) urządzenia srk.
 - 11) Toromistrz – pracownik kierujący zespołem/brygadą ds. utrzymania infrastruktury,
 - 12) Pracownik obsługi technicznej – pracownik wykonujący zadania obsługi technicznej urządzeń srk.
25. Właściwy organ - organy administracji architektoniczno-budowlanej i nadzoru budowlanego określone i działające na mocy ustawy Prawo budowlane.
26. Obiekt budowlany (obiekt) – kolejowa budowla towarzysząca, stanowiąca całość techniczno-użytkową wraz z urządzeniami i instalacjami służącą do zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym.
27. Działka – obszar, na którym znajdują się powierzone automatykowi urządzenia srk.
28. Książka kontroli urządzeń – Książka kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym/na przejeździe kolejowym oraz o wprowadzaniu i odwołaniu obostrzeń (E1758).
29. Książka obiektu budowlanego – określony obowiązującymi przepisami z zakresu prawa budowlanego dokument przeznaczony do zapisów dotyczących prowadzonych badań i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy, w okresie użytkowania obiektu budowlanego, przechowywana przez Dział Automatyki i Telekomunikacji.

§ 4

Użyte skróty oraz stosowana kolorystyka

1. Skróty występujące w instrukcji oznaczają:
 - 1) sbl – samoczynna blokada liniowa,
 - 2) shp – samoczynne hamowanie pociągów,
 - 3) srk – sterowanie ruchem kolejowym,
 - 4) ssp – samoczynna sygnalizacja przejazdowa,
 - 5) DTR – dokumentacja techniczno - ruchowa.
2. Stosowane w niniejszej instrukcji określenia kolorystyki malowania urządzeń srk odpowiadają następującym kolorom z palety RAL:
 - 1) biały – Nr 9016 wg RAL,
 - 2) czerwony – Nr 3020 wg RAL,
 - 3) żółty – Nr 1016 wg RAL.

ROZDZIAŁ II EKSPLOATACJA URZĄDZEŃ SRK

§ 5

Organizacja procesu eksploatacji urządzeń

1. W procesie eksploatacji wyróżnia się:
 - 1) czynności związane z użytkowaniem urządzeń w procesie prowadzenia ruchu – obsługą urządzeń (szczegółowe zasady użytkowania urządzeń określają instrukcje wymienione w § 2 ust. 3 pkt 8),
 - 2) czynności techniczno - organizacyjne mające na celu zachowanie struktury urządzeń srk w stanie umożliwiającym wypełnienie funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym – utrzymanie urządzeń,
 - 3) czynności związane z identyfikacją i oceną przeszłych, aktualnych i przyszłych stanów obiektu technicznego urządzeń srk oraz jego środowiska pracy – diagnostyka techniczna,
 - 4) czynności związane ze sprawdzaniem stanu technicznego elementów i instalacji obiektu budowlanego urządzeń srk, sprawdzenie stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego urządzeń srk wynikającego z obowiązujących przepisów z zakresu prawa budowlanego – kontrole okresowe.
2. CARGOTOR sp. z o.o. prowadzi eksploatację urządzeń srk na obszarze i w granicach swego działania.
3. Za całokształt procesów eksploatacji w Spółce (organizację, zarządzanie i nadzór nad ich realizacją) odpowiada kierownik wykonawczej jednostki organizacyjnej.

§ 6

Organizacja procesu utrzymania urządzeń srk

1. W procesie utrzymania urządzeń srk wyróżnia się czynności związane z:
 - 1) obsługą techniczną urządzeń srk,
 - 2) obsługą diagnostyczną urządzeń srk,
 - 3) remontami (naprawami głównymi) urządzeń srk.
2. W procesie obsługi technicznej wyróżnia się czynności związane z:
 - 1) konserwacją urządzeń srk,
 - 2) przeglądami urządzeń srk,
 - 3) naprawami bieżącymi urządzeń srk.
3. CARGOTOR sp. z o.o. realizuje zadania związane z procesem utrzymania urządzeń srk na obszarze i w granicach swego działania.
4. Proces utrzymania urządzeń sterowania ruchem kolejowym powinien zapewnić:
 - 1) ciągłą i prawidłową pracę urządzeń srk umożliwiającą wypełnianie przez nie wymaganych funkcji zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym,
 - 2) właściwą współpracę urządzeń srk z elementami nawierzchni oraz innymi urządzeniami kolejowymi, zainstalowanymi w torach, rozjazdach, na taborze itp., pod warunkiem, że urządzenia lub elementy współpracujące z urządzeniami srk spełniają odpowiednie wymagania w zakresie konstrukcji i parametrów,
 - 3) zabezpieczenie urządzeń wyłączonych z eksploatacji przed degradacją techniczną.
5. Zadania związane z procesem utrzymania mogą być realizowane również w systemie zleconym. Zakres tych zadań, sposób ich wykonywania oraz obowiązki wykonawcy powinna określać

- odrębna umowa.
6. Obsługę techniczną urządzeń oraz remonty realizuje dział automatyki i telekomunikacji lub firmy zewnętrzne. Prowadzą one obsługę techniczną urządzeń sterowania ruchem kolejowym w zakresie konserwacji, przeglądów i napraw, obejmujących w szczególności:
- 1) czynności zmniejszające tempo zużycia elementów i części urządzeń (smarowanie, utrzymanie czystości, zabezpieczenie przed korozją, regulacje itp.),
 - 2) usuwanie awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk oraz wymianę pojedynczych części i elementów tych urządzeń,
 - 3) zapewnienie mediów dla sprawnego działania urządzeń (uzupełnianie paliw, olejów i smarów, elektrolitów, płynów chłodzących),
 - 4) oględziny wykonywane w celu bieżącej oceny przydatności urządzeń do użytkowania, oceny wykonywanych zabiegów eksploatacyjnych oraz określenia stanu zamknięć, plomb i liczników,
 - 5) przeglądy zapobiegawczo-naprawcze planowe i zlecane operatywnie przez kierownika wykonawczej komórki organizacyjnej ds. utrzymania infrastruktury kolejowej na wniosek naczelnika działu automatyki i telekomunikacji w uzgodnieniu z dyrektorem biura ruchu kolejowego.
 - 6) planowe przeglądy i naprawy spalinowych zespołów prądotwórczych,
 - 7) obsługę techniczną przekaźników i zestawów elektronicznych,
 - 8) zlecone przez Spółkę roboty remontowe i modernizacyjne zgodnie z obowiązującymi procedurami w sprawie udzielenia zamówienia,
 - 9) zlecone przez kierownika wykonawczej komórki organizacyjnej ds. utrzymania infrastruktury kolejowej na wniosek Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji roboty towarzyszące naprawom i remontom torów i rozjazdów.
 - 10) udział w odbiorach technicznych urządzeń po robotach budowlanych,
 - 11) udział w usuwaniu skutków awarii, wypadków i klęsk żywiołowych,
 - 12) udział w nadzwyczajnych sprawdzaniach urządzeń.
7. Awarie i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk usuwane są przez wyznaczonych pracowników.
8. W szczególnych przypadkach, gdy z przyczyn technicznych awarii lub nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk nie można usunąć własnymi siłami, usuwanie awarii i nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk może być realizowane systemem zleconym zgodnie z obowiązującymi w Spółce procedurami w sprawie udzielenia zamówienia.
9. Obsługę diagnostyczną urządzeń w CARGOTOR sp. z o. o. realizuje diagnosta ds. automatyki - prowadzi on obsługę diagnostyczną urządzeń w zakresie:
- 1) planowych badań diagnostycznych urządzeń, w tym udziału w badaniach technicznych rozjazdów,
 - 2) oceny stanu technicznego i przydatności do użytkowania urządzeń wymaganej prawem budowlanym oraz zgodności urządzeń z dokumentacją techniczno-ruchową,
 - 3) zleconych badań niesprawności urządzeń, w tym lokalizowania uszkodzeń i ustalania ich przyczyn,
 - 4) usuwania skutków awarii, wypadków i klęsk żywiołowych,
 - 5) opracowywania i wdrażania metod pomiarów diagnostycznych,
 - 6) udziału w odbiorach technicznych urządzeń po robotach budowlanych,
 - 7) pomiarów parametrów i badań urządzeń po wypadkach i wydarzeniach kolejowych,

- 8) opracowywania wniosków do planu kosztów, planu modernizacji i remontów urządzeń,
- 9) udziału w nadzwyczajnych sprawdzaniach urządzeń.
10. Procesem utrzymania urządzeń srk w CARGOTOR sp. z o.o zawiaduje Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej przy pomocy Z-cy Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej, Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji oraz Kontrolera urządzeń srk.
11. Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej zatwierdza roczne harmonogramy konserwacji i przeglądów urządzeń srk oraz akceptuje harmonogramy napraw wykonywanych przez Dział Automatyki i Telekomunikacji i/lub firmę zewnętrzną. W razie potrzeby Spółka może zlecić (przy zachowaniu obowiązujących procedur w sprawie udzielenia zamówienia) wykonywanie wybranych zadań obsługi technicznej z zakresu konserwacji, przeglądów i planowych napraw firmom zewnętrznym z takim wyliczeniem, aby zadania te realizowane były w wymaganych cyklach i terminach.
12. Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej zatwierdza roczne harmonogramy badań diagnostycznych urządzeń srk oraz roczne harmonogramy okresowych kontroli obiektów budowlanych srk wykonywanych przez diagnostę ds. automatyki i uzgadnianych przez Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji W przypadkach szczególnych, określonych „Instrukcją diagnostyki technicznej i kontroli okresowych urządzeń sterowania ruchem kolejowym” wykonywanie wybranych badań diagnostycznych może zostać powierzone firmie zewnętrznej.
13. Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej na wniosek Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji oraz po uzgodnieniu z Dyrektorem Biura Ruchu Kolejowego zatwierdza także protokoły zakwalifikowania urządzenia/obiektu budowlanego do remontu oraz wnioski do rocznych planów remontów sporządzane na ich podstawie przez Dział Automatyki i Telekomunikacji.
14. Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej w ramach nadzoru kontroluje prawidłowość, terminowość i jakość utrzymania urządzeń. W tym celu zarządza prowadzenie planowych lub doraźnych kontroli tematycznych przez kontrolera urządzeń srk.
15. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji organizuje obsługę techniczną w zakresie konserwacji, przeglądów okresowych i napraw bieżących na podległym terenie.
16. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji odpowiada za organizację oraz jakość i terminowość wykonania zabiegów obsługi technicznej i diagnostycznej urządzeń srk na podległym terenie. W szczególności odpowiada za:
 - 1) terminowe sporządzanie rocznych i miesięcznych harmonogramów konserwacji i przeglądów okresowych na podstawie zasad określonych „Instrukcją diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym”, a w przypadkach nieobjętych tą instrukcją na podstawie odpowiedniej dokumentacji techniczno – ruchowej urządzeń,
 - 2) terminowe zgłaszanie potrzeb w zakresie napraw bieżących oraz terminową realizację napraw bieżących otrzymanych do wykonania,
 - 3) terminową realizację prac remontowych.
 - 4) sporządzanie wykazu urządzeń podlegających badaniom diagnostycznym.
 - 5) terminowe sporządzanie wykazu urządzeń oddziaływania pociągów wg wzoru określonego w załączniku nr 4 tak, aby podczas prowadzenia robót w urządzeniach oddziaływania pociągów lub w ich pobliżu mogły być zachowane warunki bezpieczeństwa prowadzenia ruchu,
 - 6) sporządzanie wykazu obwodów torowych, w których należy sprawdzać stan skorodowania

- powierzchni główki szyn oraz stan przytwierdzenia oznaczonych łączników torowych,
- 7) regularne prowadzenie kontroli obsługi i obsługi technicznej urządzeń srk.
17. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji może samodzielnie przesunąć wykonanie zabiegów obsługi technicznej w zakresie konserwacji i przeglądów na następny miesiąc, jeśli nie spowoduje to przekroczenia cyklu obsługi technicznej danego urządzenia – w przeciwnym wypadku wymagana jest zgoda Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej.
18. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji jest obowiązany dopilnować jak najszybszego usuwania nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, a w razie trudności w ich usunięciu udzielić wskazówek i wyjaśnień lub osobiście brać udział w ich usuwaniu.
19. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji powinien interesować się, czy prace, roboty oraz zabiegi obsługi technicznej prowadzone przez wykonawców są wykonywane zgodnie z regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, zgodnie z postanowieniami umów oraz wymaganiami technicznymi, a także czy sposób ich prowadzenia nie zagraża bezpieczeństwu ruchu. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji powinien powiadomić o tym Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej i Dyrektora Biura Ruchu Kolejowego, a w przypadku stwierdzenia rażących zaniedbań powinien polecić przerwanie pracy, robót lub zabiegów obsługi technicznej oraz zażądać wprowadzenia stosownych do zaistniałej sytuacji obostrzeń.
20. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji realizując zadania z tytułu nadzoru nad obsługą techniczną urządzeń powinien prowadzić bieżącą analizę nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk ze szczególnym uwzględnieniem urządzeń samoczynnych zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo - drogowych.
21. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji powinien nadzorować wykonywane roboty, zabiegi obsługi technicznej i diagnostycznej, przy których występują wyłączenia zależności pomiędzy blokami, sygnałami, zwrotnicami, itp. W przypadku, gdy nie może on osobiście nadzorować zabiegów obsługi technicznej lub robót, powinien zlecić nadzorowanie innemu pracownikowi, upoważnionemu do samodzielnego wykonywania zabiegów obsługi technicznej w czynnych urządzeniach srk.
22. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji jest obowiązany sprawdzać czy wprowadzone zostały odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu pociągów spowodowane przeszkodami, pracami, robotami, zabiegami obsługi technicznej, diagnostycznej lub dokonywaniem sprawdzeń urządzeń.
23. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji jest obowiązany sprawdzać, czy pracownicy obsługi, obsługi technicznej i obsługi diagnostycznej, a także uprawnieni pracownicy wykonawcy, w każdym uzasadnionym przypadku (np. wystąpienie i usunięcie nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, przystąpienie do robót i ich zakończenie, rozpoczęcie i zakończenie badań diagnostycznych urządzeń itp.) dokonują odpowiednich zapisów w książce kontroli urządzeń i wprowadzają wymagane (stosowne do danej sytuacji) obostrzenia w prowadzeniu ruchu i obsłudze urządzeń. Powinien on również sprawdzać, czy upoważnieni pracownicy dokonują zapisów w książce kontroli i czy wprowadzają obostrzenia podczas prac, robót i zabiegów utrzymania:
- 1) prowadzonych przy zamknięciach nastawczych, ściągach iglicowych oraz przy izolowanych odcinkach torowych i zwrotnicowych,
 - 2) prowadzonych w teletechnicznych liniach napowietrznych, kablach miedzianych i światłowodowych, w których znajdują się obwody blokady liniowej, blokady stacyjnej,

samoczynnej sygnalizacji przejazdowej lub obwody zdalnego sterowania.

24. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji jest obowiązany dokonać sprawdzenia urządzeń, jeżeli w związku z wykonywanymi zabiegami obsługi technicznej, obsługi diagnostycznej, robotami lub pracami zostały wprowadzone zmiany w obsłudze, w działaniu lub w zależnościach. Obowiązku tego nie stosuje się w przypadku, gdy do sprawdzenia została wyznaczona specjalna komisja odbioru.
25. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji, automatyk odpowiedzialny za urządzenia lub inny wyznaczony automatyk powinien brać udział w badaniach diagnostycznych w przypadkach określonych „Instrukcją diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
26. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji ma prawo wydawać polecenia wszystkim pracownikom wykonującym zabiegi utrzymania, roboty lub prace na terenie CARGOTOR sp. z o. o. w przypadku, gdy wykonywane przez nich czynności mogą zagrażać bezpieczeństwu ruchu kolejowego lub sprawnemu działaniu urządzeń srk.
27. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia odpowiada za stan i prawidłowość działania urządzeń znajdujących się na przydzielonym mu obszarze działania.
28. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia wykonuje przydzielone mu zadania obsługi technicznej urządzeń osobiście lub przy udziale przydzielonych mu pracowników.
29. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia, a także każdy pracownik CARGOTOR sp. z o.o. posiadający upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk jest obowiązany usuwać niezwłocznie wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń, które zauważy sam, zgłosi mu dyżurny ruchu, Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji, diagnosta lub o których dowie się w jakikolwiek inny sposób, jeżeli stanowią one przeszkodę w prowadzeniu ruchu lub mogą spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu.
30. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia jest obowiązany interesować się badaniami diagnostycznymi i robotami w urządzeniach prowadzonymi na terenie jego działki, a o wszelkich nieprawidłowościach technicznych zagrażających bezpieczeństwu ruchu kolejowego powinien powiadomić Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji oraz przedsięwziąć odpowiednie do zaistniałej sytuacji środki zaradcze.
31. Automatyk odpowiedzialny za urządzenia jest obowiązany zgłaszać Naczelnikowi Działu Automatyki i Telekomunikacji wszelkie przeszkody w wykonaniu zadań wynikających z miesięcznego harmonogramu zabiegów konserwacyjnych i przeglądów. Automatyk jest obowiązany do wykonywania przydzielonych mu przez automatyka odpowiedzialnego za urządzenia zadań i stosowania się do otrzymanych od niego wskazówek. Odpowiada za jakość i terminowość wykonywanych robót, konserwacji, przeglądów i napraw oraz za zapewnienie prawidłowego działania urządzeń w czasie prowadzenia tych czynności.
32. Szczegółowy zakres czynności automatyka odpowiedzialnego za urządzenia, automatyka oraz pracowników działki w procesie utrzymania określa „Instrukcja konserwacji i przeglądów urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
33. Szczegółowy zakres czynności diagnosty ds. automatyki w procesie utrzymania określa „Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
34. Pracowników obsługi technicznej i diagnostycznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym nie wolno zatrudniać przy czynnościach niezwiązanych z procesem utrzymania urządzeń srk, bez pisemnej zgody kierownika wykonawczej jednostki organizacyjnej w każdym osobnym

przypadku.

35. Dbłość o czystość dostępnych części urządzeń tj. nastawnic, zapasowych zamków zwrotnicowych i spon iglicowych, latarni oświetlenia sygnalizatorów kształtowych, latarni awaryjnych oraz oświetlenia latarni sygnałowych, zwrotnicowych i wykolejnicowych należy do obowiązków pracowników obsługi. Szczegółowy zakres obowiązków w tym zakresie ustala Dyrektor Biura Ruchu Kolejowego.

§ 7

Organizacja procesu diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych

1. Procesem diagnostyki technicznej oraz kontroli okresowych obiektów budowlanych srk w CARGOTOR sp. z o. o. zarządza kierownik wykonawczej komórki organizacyjnej ds. utrzymania infrastruktury kolejowej przy pomocy Z-cy Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej oraz Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji.
2. Diagnostykę techniczną oraz kontrole okresowe wykonuje diagnosta ds. automatyki, który w szczególności odpowiada za terminowość sporządzenia oraz realizację pięcioletnich i rocznych harmonogramów kontroli okresowych.
3. Szczegółowe zasady organizacji i realizacji procesu diagnostyki technicznej urządzeń srk oraz kontroli okresowych obiektów budowlanych srk ustala „Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.

§ 8

Zasady utrzymania urządzeń srk

1. Obsługę techniczną, diagnostyczną oraz remonty urządzeń srk należy prowadzić w taki sposób, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów. W tym celu należy wykorzystywać odpowiednio długie przerwy między pociągami, przerwy technologiczne lub okresy zamknięć torów przeznaczone do wykonania innych prac, robót, innych zabiegów obsługi technicznej lub diagnostycznej.
2. Planową obsługę techniczną urządzeń należy prowadzić według:
 - 1) rocznych i miesięcznych harmonogramów zabiegów konserwacji i przeglądów okresowych,
 - 2) rocznych harmonogramów napraw bieżących.
3. Planową obsługę diagnostyczną urządzeń należy prowadzić według rocznych i miesięcznych harmonogramów badań diagnostycznych.
4. Planowe remonty urządzeń srk należy prowadzić zgodnie z rocznymi planami remontów.
5. Przy wykonywaniu obsługi technicznej i diagnostycznej należy zwracać szczególną uwagę między innymi na:
 - 1) zamocowanie urządzeń współpracujących bezpośrednio ze zwrotnicą i wykolejnicą tzn. zamków, rygli, napędów i kontrolerów,
 - 2) niepowtarzalność w obrębie jednej stacji rejestrów kluczy zamków zwrotnicowych, sygnałowych, wykolejnicowych, zależnościowych, kluczy zamków zwrotnicowych i wykolejnicowych na bocznicach, zamków zapasowych. Na dużych stacjach w razie konieczności dopuszcza się stosowanie tych samych rejestrów kluczy w niesąsiadujących ze sobą okęgach nastawczych.
 - 3) prawidłowe działanie urządzeń do stwierdzania obecności taboru oraz ich właściwą

- regulację,
- 4) zapewnienie wymaganej widoczności sygnałów,
 - 5) zapewnienie sprawności urządzeń zasilających,
 - 6) wymagane sekwencje czasowe w działaniu urządzeń,
 - 7) zapisy urządzeń rejestrujących działanie urządzeń,
 - 8) stan uszynień urządzeń w zakresie ich ciągłości i przytwierdzenia. Przewody uszyniające nie powinny być przerwane, nadpalone i nie powinny posiadać luzów w miejscach przytwierdzenia do toru i urządzenia.
6. Obsługę techniczną urządzeń według ustalonych harmonogramów i poleceń Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej wykonuje bezpośrednio automatyk odpowiedzialny za urządzenia wraz z przydzielonymi mu pracownikami.
 7. Obsługę diagnostyczną urządzeń według ustalonych harmonogramów i poleceń Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej wykonuje bezpośrednio diagnosta ds. automatyki.
 8. Jeśli czynności związane z utrzymaniem urządzeń wewnętrznych wymagają ich całkowitej lub częściowej rozbiórki, wówczas można je wykonywać tylko za zgodą Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej, w obecności Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji oraz w obecności automatyka odpowiedzialnego za urządzenia.
 9. Pracownicy wykonujący czynności związane z utrzymaniem urządzeń mogą przestawiać zwrotnice, nastawiać semafony lub tarcze, zmieniać stan bloków oraz wykonywać takie czynności, które zmieniają stan albo działanie urządzeń sterowania ruchem kolejowym i urządzeń torowych, dopiero po uzyskaniu na to, w każdym oddzielnym przypadku, wyraźnej zgody pracownika obsługi (dyżurnego ruchu, nastawniczego lub zwrotniczego). O rozpoczęciu i zakończeniu takich czynności pracownik obsługi technicznej lub obsługi diagnostycznej powinien powiadomić pracownika obsługi (dyżurnego ruchu, nastawniczego lub zwrotniczego). W czasie jazdy pociągu należy wstrzymać prowadzenie zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń, które wchodzi w zależność w danym przebiegu lub mogą spowodować naruszenie zależności w nastawionym przebiegu.
 10. Nie wolno przerwać zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń przed przywróceniem naruszonych zależności i doprowadzeniem urządzeń do stanu zasadniczego. Jeżeli przywrócenie naruszonych zależności lub doprowadzenie urządzeń do stanu zasadniczego nie jest możliwe, to przed przerwaniem zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń należy wprowadzić odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu.
 11. W przypadku prowadzenia zabiegów związanych z utrzymaniem urządzeń w urządzeniach zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych, w strefie oddziaływania czujników ssp albo w urządzeniach sterowania lub zdalnej kontroli należy dodatkowo stosować się do odpowiednich postanowień „Instrukcji o zasadach obsługi przejazdów kolejowych”.
 12. Specjalistyczne badania diagnostyczne urządzeń srk prowadzone przez pracowników wykonawcy spoza Spółki należy wykonywać przy udziale Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, automatyka odpowiedzialnego za urządzenia oraz diagnosty ds. automatyki.

§ 9

Zasady zamykania i plombowania urządzeń

1. W celu uniemożliwienia dostępu do urządzeń osobom nieupoważnionym oraz dla ustalenia odpowiedzialności za stan i działanie urządzeń stosuje się zamknięcia w postaci:
 - a) plomb,

- b) zamków lub klódek,
 - c) zamków i plomb,
 - d) klódek i plomb,
- wg wykazu podanego w załączniku nr 7.
2. Urządzenia, których otwarcie umożliwia bezpośredni dostęp do zależności blokady liniowej powinny być zamknięte w sposób określony w ust. 1. Urządzenia te należy oznaczać symbolem kwadratu koloru żółtego zgodnie z podanym w załączniku nr 8 wzorem. Oznaczenia te mają na celu przypominać pracownikom obsługi, pracownikom obsługi technicznej i diagnostycznej oraz pracownikom wykonawcy prowadzącym roboty w urządzeniach srk o ewentualnej konieczności wprowadzenia telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów w przypadku otwarcia tych urządzeń.
 3. Oznaczenia i zabezpieczenia, o których mowa w ust. 2 dotyczą w szczególności:
 - 1) obudów urządzeń nastawczych, szaf przekaźnikowych znajdujących się w nastawni, nastawnicowni oraz drzwi do przekaźnikowni i pomieszczenia komputerów srk, w których znajdują się elementy urządzeń blokady liniowej lub elementy zapewniające poprawne jej funkcjonowanie,
 - 2) szaf i kontenerów samoczynnej blokady liniowej,
 - 3) aparatu blokowego zawierającego bloki blokady liniowej,
 - 4) nastawnicy elektrycznej, w której znajdują się elementy blokady liniowej,
 - 5) zespołu przekaźników blokady liniowej,
 - 6) zespołu przekaźników do zwalniania elektrycznej zastawki blokady liniowej,
 - 7) bloku przekaźnikowego blokady liniowej,
 - 8) głowicy kablowej z przewodami blokady liniowej,
 4. W pomieszczeniu nastawni na tablicy powinny znajdować się rezerwowe klucze zapasowych zamków zwrotnicowych i spon, zaplombowane każdy oddzielnie.
 5. Ponadto na tablicy powinny być przechowywane (zaplombowane każdy oddzielnie) zapasowe klucze od pomieszczeń: naprężaczy, siłowni, akumulatorni, szaf lub kontenerów sbk oraz przekaźników lub komputerów srk. Klucze te mogą być użyte przez pracowników obsługi technicznej i diagnostycznej oraz pracowników wykonawcy prowadzących roboty w urządzeniach srk posiadających upoważnienie, o którym mowa w § 13 lub § 14 po spełnieniu warunków i na zasadach określonych w § 19. Klucze te mogą być również użyte przez pracowników obsługi w uzasadnionych przypadkach, jak np. zerwanie pędni, pożar, zalanie wodą itp.
 6. Klucze od pomieszczeń, o których mowa w ust. 5, są także w posiadaniu upoważnionych pracowników obsługi technicznej i mogą być użyte po spełnieniu warunków i na zasadach określonych w § 19.

§ 10

Wypożyczenie posterunków ruchu w elementy obsługi awaryjnej, zamknięcia pomocnicze i narzędzia

1. Na każdym posterunku nastawczym wyposażonym w zwrotnice powinny znajdować się zapasowe (służące do awaryjnego zamykania iglic zwrotnicowych w krańcowych położeniach) trzpieniowe zamki zwrotnicowe i spony iglicowe, w ilości i w miejscu ustalonym regulaminem technicznym, lecz nie mniej niż 2 zamki i 2 spony iglicowe pomalowane na kolor czerwony. Ilość zamków i spon powinna być zależna od typów

zastosowanych rozjazdów. Zamki i spony powinny posiadać widoczne oznaczenie wykonane w postaci napisu koloru białego określające, do jakiego typu szyn są przeznaczone.

2. Zamki i spony, o których mowa w ust.1 mogą być zastępowane uniwersalnymi zamkami zwrotnicowymi.
3. Zamki i spony, o których mowa w ust 1 i 2 wraz z ich czynnymi kluczami powinny być zaplombowane (każdy zamek i spona oddzielnie) na tablicy zamków zapasowych na posterunku ruchu.
4. Zaplombowane powinny być również (każdy oddzielnie) przechowywane na posterunku nastawczym czynne klucze do zapasowych uniwersalnych zamków zwrotnicowych zainstalowanych na stałe w rozjazdach. Klucze te powinny być odciskowane z jednej strony numerem zwrotnicy i znakiem „+” jeżeli w zasadniczym położeniu zwrotnicy iglicę odlegającą w położeniu zwrotnicy przeciwnym do zasadniczego, z drugiej symbolem odpowiadającym nazwie okręgu nastawczego. Rezerwowe klucze od tych zamków powinny być zaplombowane (każdy oddzielnie) na odrębnej tablicy.
5. Na każdym posterunku nastawczym z elektrycznym nastawianiem zwrotnic powinny być umieszczone na tablicy i zaplombowane korby do ręcznego przestawiania napędów zwrotnicowych. Na każdy posterunek nastawczy powinna przypadać co najmniej jedna korba dla każdego z zastosowanych typów napędów zwrotnicowych. Nastawnię należy zaopatrzyć także w dostępny dla pracowników obsługi zapas bezpieczników nastawczych w ilości odpowiadającej 30% obwodów nastawczych zwrotnicowych.
6. Każda nastawnia, z wyjątkiem nastawni wyposażonych w komputerowe pulpity nastawcze, powinna być wyposażona w tabliczki ostrzegawcze oraz pomocnicze zamknięcia urządzeń nastawczych (kliny zastawcze, podpórki, kapturki, ochraniacze) dla przycisków, dźwigni nastawczych, drążków przebiegowych i klawiszy blokowych. Ilość i rodzaj pomocniczych zamknięć powinna wynikać z potrzeb i być ustalona w regulaminie technicznym.
7. W każdej nastawni powinien znajdować się, komplet narzędzi określony w regulaminie technicznym na użytek pracowników obsługi.

ROZDZIAŁ III
UPOWAŻNIENIA DO SAMODZIELNEGO WYKONYWANIA ZABIEGÓW UTRZYMANIA LUB
PROWADZENIA ROBÓT W CZYNNYCH URZĄDZENIACH SRK ORAZ PRAWO DO POSIADANIA
PLOMBOWNICY

§ 11

**Warunki, jakie powinni spełniać pracownicy zatrudnieni przy utrzymaniu i robotach
w urządzeniach srk**

1. Do zadań bezpośrednio związanych z prowadzeniem ruchu na układzie torowym CARGOTOR sp. z o.o., w zakresie utrzymania i prowadzenia robót w urządzeniach srk, zalicza się:
 - 1) wykonywanie czynności związanych z zabiegami obsługi technicznej w urządzeniach srk oraz kierowanie tymi czynnościami,
 - 2) wykonywanie robót w urządzeniach srk oraz kierowanie tymi robotami,
 - 3) podejmowanie decyzji eksploatacyjnych w sprawie wprowadzania i odwoływania obostrzeń w prowadzeniu ruchu w związku z wykonywaniem zabiegów utrzymania, robót, prac oraz funkcjonowaniem lub stanem technicznym urządzeń srk,
 - 4) wykonywanie badań diagnostycznych oraz określanie stanu technicznego i przydatności do użytkowania,
 - 5) określanie warunków eksploatacji urządzeń na podstawie wyników badań diagnostycznych.
2. Zadania z zakresu utrzymania i prowadzenia robót w urządzeniach srk wymienione w ust.1 dotyczą następujących pracowników:
 - 1) automatyka odpowiedzialnego za urządzenia , automatyka, diagnosty ds. automatyki ,
 - 2) Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, jeżeli osobiście wykonuje zadania, o których mowa w ust. 1,
 - 3) pracowników wykonawcy w zakresie określonym na podstawie odrębnych umów.
3. Na stanowiskach, o których mowa w ust. 2 może być zatrudniona wyłącznie osoba pełnoletnia posiadająca stosowne do zakresu wykonywanych czynności upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania lub upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk.
4. Upoważnienia, o których mowa w ust. 3 mogą być wydane wyłącznie pracownikowi, który:
 - 1) posiada wymagane (określone odrębnymi przepisami) wykształcenie,
 - 2) posiada zdolność do pracy na danym stanowisku potwierdzoną zaświadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,
 - 3) odbył przygotowanie zawodowe,
 - 4) zdał egzamin kwalifikacyjny zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra właściwego do spraw transportu kolejowego,
 - 5) pozytywnie zakończył w miejscu pracy proces sprawdzania przygotowania do samodzielnego wykonywania czynności.
5. Dla pracowników CARGOTOR sp. z o.o. proces sprawdzania przygotowania w miejscu pracy do samodzielnego wykonywania czynności jest autoryzacją wymaganą odrębnymi przepisami.
6. Pracownicy, o których mowa w ust. 2, obowiązani są poddawać się doskonaleniu zawodowemu i egzaminom na zasadach określonych przez zarządcę infrastruktury. Dla pracowników CARGOTOR sp. z o. o. lub firmy zewnętrznej dopuszcza się egzaminy okresowe przeprowadzone w PKP Polskich Liniach Kolejowych S.A.
7. Pracownicy, o których mowa w ust. 2 powinni posiadać wiedzę o eksploatowanych urządzeniach

srk, w których wykonują obsługę techniczną, diagnostyczną lub roboty w stopniu umożliwiającym wykonywanie powierzonych im zadań.

§ 12

Zasady wydawania upoważnień

1. Wprowadza się dwa rodzaje upoważnień umożliwiających samodzielne wykonywanie czynności w czynnych urządzeniach srk:
 - 1) upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1,
 - 2) upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy. Wzór upoważnienia określa załącznik nr 1a.
2. Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy zezwala na wykonywanie czynności obsługi technicznej i prowadzenie robót w urządzeniach srk następującym pracownikom:
 - 1) automatykowi,
 - 2) automatykowi odpowiedzialnemu za urządzenia ,
 - 3) Naczelnikowi Działu Automatyki i Telekomunikacji, jeżeli osobiście wykonuje czynności, o których mowa w § 11 ust 1,
 - 4) diagnoście ds. automatyki,
 - 5) wykonawcy w zakresie określonym na podstawie odrębnych umów.
3. Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy zezwala pracownikom wykonawcy na prowadzenie robót w czynnych urządzeniach srk w zakresie i na zasadach określonych postanowieniami niniejszej instrukcji oraz na podstawie odrębnych umów.
4. Upoważnienia, o których mowa w ust. 1 wydaje się pracownikom CARGOTOR sp. z o. o. lub innemu wykonawcy na podstawie dokumentów potwierdzających spełnienie przez pracownika warunków, o których mowa w § 11 ust. 4.
5. Proces sprawdzenia, o którym mowa § 11 ust. 4 pkt. 5 powinien w szczególności obejmować zagadnienia:
 - 1) znajomości zasad utrzymania, prowadzenia robót i obsługi wszystkich typów urządzeń występujących w miejscu pracy pracownika,
 - 2) współpracy urządzeń srk z elementami nawierzchni i podtorza, sieci trakcyjnej oraz urządzeniami zasilania elektroenergetycznego i urządzeniami łączności,
 - 3) związane z przystąpieniem do wykonywania zabiegów utrzymania i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk:
 - a) dokonywanie zapisów w książce kontroli urządzeń srk z uwzględnieniem zakresu wykonywanych czynności,
 - b) określenie konieczności wprowadzania obostrzeń i zasad prowadzenia ruchu,
 - c) zachowania bezpieczeństwa pracowników w czasie wykonywania robót,
 - d) związane z zakończeniem wykonywania zabiegów utrzymania lub prowadzenia robót.
6. Dla pracowników ubiegających się o uzyskanie upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy jak również dla wykonawców ubiegających się o uzyskanie upoważnienia do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz do posiadania plombownicy, proces sprawdzenia,

- o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt.5 przeprowadza w CARGOTOR sp. z o. o zespół powołany przez kierownika wykonawczej jednostki organizacyjnej.
7. Z przeprowadzonego sprawdzenia, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt. 5 zespół sporządza protokół wg wzoru określonego w załączniku nr 2a.
 8. Sprawdzenie, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt. 5 przeprowadza komisja na wniosek:
 - 1) Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej – dla pracowników CARGOTOR sp. z .o.o.
 - 2) wykonawcy - dla pracowników wykonawcy,
 9. Wniosek o sprawdzenie, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt. 5 i wydanie upoważnień, o których mowa w ust. 1 powinien zawierać:
 - 1) imię i nazwisko pracownika,
 - 2) wykształcenie,
 - 3) informację o stażu pracy uwzględniającą okres zatrudnienia, rodzaj czynności oraz rodzaj urządzeń, których te czynności dotyczyły,
 - 4) określenie zakresu czynności, do wykonywania których ma być wydane upoważnienie,
 - 5) poświadczoną kopię świadectwa złożenia egzaminu kwalifikacyjnego,
 - 6) zaświadczenie o miejscu siedziby wystawiającego wniosek (dotyczy wykonawcy),
 - 7) imienną listę pracowników wraz z wykazem stanowisk zgodny z niniejszą instrukcją (dotyczy wykonawcy).

Wzór wniosku określony jest w załączniku nr 2.
 10. Sprawdzenie, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt. 5 powinno być przeprowadzone w terminie nie dłuższym niż jeden miesiąc licząc od daty złożenia wniosku.
 11. Spowodowanie wypadku lub stwierdzenie poważnych uchybień przy wykonywaniu obowiązków służbowych, mogących powodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu kolejowego powoduje utratę przez pracownika CARGOTOR sp. z o. o. lub wykonawcy posiadanych upoważnień i plombownicy. Ponowne wydanie upoważnienia i plombownicy może nastąpić dopiero po uzyskaniu pozytywnego wyniku ponownego sprawdzenia kwalifikacji oraz ponownego pozytywnie zakończonego sprawdzenia, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt. 5 zgodnie z zasadami określonymi odrębnymi przepisami i niniejszą instrukcją.
 12. W przypadku utraty znaków plombownicy przez pracownika CARGOTOR sp. z o. o. lub wykonawcy, lub utraty ważności upoważnień, o których mowa w ust 1, należy znaki plombownic unieważnić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień z adnotacją odnośnie przyczyny jego unieważnienia.
 13. W przypadku utraty znaków plombownicy przez pracownika wykonawcy obowiązek niezwłocznego powiadomienia wystawiającego upoważnienie ciąży na wykonawcy.
 14. Czynności związane ze sprawdzaniem charakterystyk przełączników powinny być wykonywane przez osoby i firmy posiadające odpowiednie, określone przez producenta przełączników upoważnienia.

§ 13

Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy

1. Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy wydaje Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej pracownikom wymienionym w § 11 ust. 2 spełniających warunki określone w § 11 ust. 4.

2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 zezwala na wykonywanie zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk pracownikom wymienionym w § 12 ust. 2 w zakresie określonym tym upoważnieniem i na obszarze CARGOTOR sp. z o. o.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w § 12 ust. 6 w Spółce przeprowadza zespół powołany przez kierownika wykonawczej jednostki organizacyjnej na wniosek Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej. . W skład zespołu wchodzi:
 - 1) przewodniczący zespołu – Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji lub inny wyznaczony przez Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej pracownik Biura,
 - 2) z – ca przewodniczącego posiadający wykształcenie wyższe lub średnie, co najmniej pięcioletni staż pracy w specjalności automatyka oraz świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra właściwego do spraw transportu (jeżeli Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji posiada aktualne upoważnienie do pracy w czynnych urządzeniach srk nie ma potrzeby uczestniczenia w zespole zastępcy),
 - 3) członkowie z wykształceniem co najmniej średnim posiadający świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego w specjalnościach które reprezentują tj. inżynieria ruchu, nawierzchnia i podtorze i co najmniej trzyletni staż pracy w danej specjalności,
 - 4) przedstawiciel wykonawcy w przypadku autoryzacji dla pracowników wykonawcy,
4. Protokoły z przeprowadzonego sprawdzenia, o którym mowa w § 11 ust. 4 pkt. 5 przechowuje Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji,
5. Upoważnienie, o którym mowa w ust.1 wydaje Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej i zachowuje ono (z wyjątkiem przypadków wymienionych w ust.7) ważność bezterminowo.
6. Upoważnienie, o którym mowa w ust.1 wydaje się w zakresie:
 - 1) pełnym – obejmującym wykonywanie zabiegów utrzymania (zgodnie z zasadami określonymi w § 11 ust 2) na terenie CARGOTOR sp. z o. o.,
 - 2) ograniczonym – obejmującym wyszczególniony na upoważnieniu obszar i zakres wykonywanych czynności.
7. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 traci ważność w przypadku:
 - 1) ustania zatrudnienia pracownika (w Spółce lub u wykonawcy),
 - 2) zakończenia umowy z wykonawcą,
 - 3) przerwy w zatrudnieniu na stanowisku związanym z wykonywaniem zabiegów utrzymania urządzeń srk trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
 - 4) utraty wymaganych kwalifikacji,
 - 5) utraty zdolności do pracy na danym stanowisku potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,
W przypadkach takich Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej powinien znaki plombownicy unieważnić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień.
8. O przypadkach wymienionych w ust. 7 wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić wydającego upoważnienie.
9. Rejestr wydanych przez CARGOTOR sp. z o. o., upoważnień, o których mowa w ust. 1 oraz utworzonych wg zasad określonych w § 15 znaków (oznaczeń i numerów) dla plombownic, a także rejestr unieważnionych upoważnień i znaków plombownic prowadzi Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji.
10. Zachowują ważność upoważnienia wydane wg wzorów i zasad obowiązujących przed wejściem

w życie niniejszej instrukcji.

§ 14

Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy

1. Upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy wydaje Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej pracownikom wykonawcy spełniającym warunki określone w § 11 ust. 4.
 2. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 wydawane jest na okres dwóch lat i jest ważne na terenie CARGOTOR sp. z o. o.
 3. Sprawdzenie, o którym mowa w § 11 ust. 7 przeprowadza zespół powołany przez kierownika wykonawczej jednostki organizacyjnej na wniosek Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej. W skład zespołu powinni wchodzić przedstawiciele:
 - 1) przewodniczący zespołu – Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji lub inny wyznaczony przez Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej pracownik Biura,
 - 2) z – ca przewodniczącego posiadający wykształcenie wyższe lub średnie, co najmniej pięcioletni staż pracy w specjalności automatyka oraz świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego zgodnie z wymaganiami określonymi rozporządzeniem ministra właściwego do spraw transportu (Jeżeli Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji posiada aktualne upoważnienie do pracy w czynnych urządzeniach srk nie ma potrzeby uczestniczenia w zespole zastępcy)
 - 3) członkowie z wykształceniem co najmniej średnim posiadający świadectwo złożenia egzaminu kwalifikacyjnego w specjalnościach które reprezentują tj. inżynieria ruchu, nawierzchnia i podtorze i co najmniej trzyletni staż pracy w danej specjalności,
 - 4) przedstawiciel wykonawcy w przypadku autoryzacji dla pracowników wykonawcy,
 4. Protokoły z przeprowadzonego sprawdzenia przechowuje Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji.
 5. Upoważnienie, o którym mowa w ust. 1 traci ważność w przypadku:
 - 1) ustania zatrudnienia pracownika u wykonawcy,
 - 2) utraty wymaganych kwalifikacji,
 - 3) przerwy w zatrudnieniu na stanowisku związanym z wykonywaniem robót w urządzeniach srk trwającej dłużej niż 6 miesięcy,
 - 4) utraty zdolności do pracy na danym stanowisku potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim wydanym w trybie określonym odrębnymi przepisami,
 - 5) przekroczenia okresu, na który było wydane.
- W przypadkach takich Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej powinien znaki plombownicy unieważnić, a upoważnienie wykreślić z rejestru wydanych upoważnień.
6. O przypadkach wymienionych w ust 5 pkt, od 1 do 4 wykonawca robót powinien niezwłocznie powiadomić wydającego upoważnienie.
 7. Rejestr wydanych upoważnień, o których mowa w ust. 1 oraz utworzonych wg zasad określonych w § 15 znaków (oznaczeń i numerów) dla plombownic prowadzi Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji.
 8. Zachowują ważność upoważnienia wydane wg wzorów i zasad obowiązujących przed wejściem w życie niniejszej instrukcji przez okres dwóch lat.

§ 15
Znaki plombownic

1. Dla identyfikacji pracowników wykonujących zabiegi utrzymania lub prowadzących roboty w czynnych urządzeniach srk oraz ustalenia odpowiedzialności tych pracowników za stan i działanie urządzeń srk wprowadza się wzory indywidualnych i niepowtarzalnych znaków plombownic.
2. Znaki powinny powodować odciski na obu stronach plomby. Odciski te nie powinny być jednakowe.
3. Znaki plombownic powinny być wpisane w upoważnienia, o których mowa w § 12 ust. 1.
4. Dla pracowników posiadających upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk znaki plombownic powinny zawierać:
 - 1) z jednej strony w liczniku CL, a w mianowniku numer kolejny z rejestru upoważnień
np. $\frac{CL}{01}$
 - 2) z drugiej strony oznaczenie składające się z litery „U” (skrót od określenia „Utrzymanie”).
5. Dla pracowników wykonawcy posiadających upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk znaki plombownic powinny zawierać:
 - 1) z jednej strony w liczniku CL, a w mianowniku numer kolejny z rejestru upoważnień,
np. $\frac{CL}{01}$
 - 2) z drugiej strony oznaczenie składające się z litery „R” (skrót od określenia „Roboty”).
6. Unieważnionych (zgodnie z postanowieniami § 13 ust. 7 i § 14 ust. 5) znaków plombownic nie wolno przekazywać innym pracownikom w myśl zasady jeden pracownik - jeden znak plombownicy.
7. Dopuszcza się używanie przez pracownika tych samych znaków plombownic w przypadku, gdy posiada on upoważnienia, o których mowa w § 13 ust.1 pkt 1 i 2 oraz stosowanie znaków plombownic wykonanych według wzorów obowiązujących przed wejściem w życie niniejszej instrukcji o ile nie narusza to postanowień zawartych w ust. 1, 2 i 3.

ROZDZIAŁ IV
DOKUMENTACJA PROCESU EKSPLOATACJI URZĄDZEŃ SRK

§ 16

Regulamin techniczny

1. Dla każdego posterunku ruchu powinien być opracowany regulamin techniczny. Zasady opracowywania, oznaczania i przechowywania regulaminów technicznych określa „Instrukcja o sporządzaniu regulaminów technicznych”.
2. Regulamin techniczny (wyciąg) znajdujący się w nastawni w zakresie urządzeń srk powinien między innymi zawierać:
 - 1) plan schematyczny urządzeń srk,
 - 2) rysunki zobrazowania stanu urządzeń srk na planach świetlnych, pulpitych nastawczych oraz rysunki rozmieszczenia elementów nastawczych (przyciski, przełączniki, klawiatura komputerowa, tastatura itp.),
 - 3) plan izolacji torów i rozjazdów,
 - 4) tablicę zależności lub inny, stosowany dla danych urządzeń zapis zależności,
 - 5) szkic tablic kluczowych z uwidocznionymi przebiegami oraz nastawianiem zwrotnic, wykolejnic itp. wchodzących w poszczególne drogi przebiegów (dla posterunków ruchu, na których semafony nie są uzależnione ze zwrotnicami, a klucze od tych zwrotnic zawieszane są na kluczowych tablicach kontrolnych),
 - 6) wykaz zwrotnic wyposażonych w zamontowane na stałe uniwersalne zamki zwrotnicowe do awaryjnego zamykania iglic zwrotnicowych w krańcowych położeniach,
 - 7) tablice sprzecznych przebiegów.
3. Regulamin ten powinien zawierać także opracowane przez Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji wykazy:
 - 1) urządzeń oddziaływania pociągów, według wzoru podanego w załączniku nr 4,
 - 2) obwodów torowych, w których należy sprawdzać stan skorodowania powierzchni główki szyny oraz stan przytwierdzenia oznaczonych łączników torowych,
 - 3) urządzeń podlegających badaniom diagnostycznym.
4. Za terminowe przygotowanie dokumentów dotyczących urządzeń srk, potrzebnych do opracowania regulaminu technicznego, odpowiedzialny jest Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji. W przypadku robót inwestycyjnych, za dostarczenie Naczelnikowi Działu Automatyki i Telekomunikacji dokumentów niezbędnych do opracowania regulaminu technicznego odpowiedzialny jest inspektor nadzoru.

§ 17

Dokumentacja urządzeń srk

1. Dokumentację urządzeń srk stanowią:
 - 1) dokumentacja techniczna urządzeń srk,
 - 2) dokumentacja techniczno ruchowa – DTR (właściwa dla urządzeń stosowanych na danym posterunku ruchu),
 - 3) instrukcje obsługi awaryjnych źródeł zasilania.
2. W każdym zamykanym pomieszczeniu, w którym znajdują się urządzenia srk (przełącznikowni, pomieszczeniu komputerów srk, szafach, kontenerach sbl lub ssp itp.) powinna się znajdować

aktualna dokumentacja techniczna zainstalowanych urządzeń.

3. Dokumentacja techniczna urządzeń srk powinna zawierać rysunki, schematy, opisy umożliwiające wykonywanie zabiegów utrzymania oraz opracowanie regulaminu technicznego. W szczególności dokumentacja techniczna urządzeń srk powinna zawierać:

- 1) opis techniczny,
- 2) plan schematyczny urządzeń srk,
- 3) zapis zależności,
- 4) plan kablowy,
- 5) plan pędniowy,
- 6) rysunki zobrazowania stanu urządzeń oraz rozmieszczenie elementów nastawczych,
- 7) plan rozszybia kabli,
- 8) plan obwodów do kontroli nie zajętości torów i rozjazdów,
- 9) schematy obwodów elektrycznych,
- 10) dokumentację dla sprzętu komputerowego,
- 11) schematy zasilania urządzeń,
- 12) rysunki rozmieszczenia urządzeń,
- 13) opis obsługi urządzeń.

Zakres dokumentacji technicznej wynika z rodzaju i typu urządzeń srk.

4. Wszystkie zmiany w dokumentacji technicznej urządzeń srk powinna wykonywać osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania w zakresie urządzeń srk. Dokonane zmiany osoba ta powinna potwierdzić stosowną pieczęcią i własnoręcznym podpisem. Dokumentacja techniczna z naniesionymi przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia poprawkami powinna stanowić podstawę do aktualizacji matryc. Urządzenia srk lub ich połączenia w obwodach elektrycznych przeznaczone do demontażu należy oznaczać w dokumentacji technicznej kolorem żółtym, natomiast do montażu kolorem czerwonym. Wykonane z matryc odbitki stanowią obowiązującą dokumentację techniczną. Odbitki te podlegają rejestracji.
5. Za aktualność dokumentacji technicznej odpowiada Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji. Sprawdzenie aktualności dokumentacji powinno odbywać się w trakcie kontroli przeprowadzanych przez Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, kontrolera urządzeń srk, a także w trakcie badań diagnostycznych.
6. Dokumentacja techniczno ruchowa urządzeń i systemów srk powinna być sporządzana w sposób jednoznaczny, kompletny, weryfikowalny i spójny zgodnie z wytycznymi tworzenia dokumentacji techniczno ruchowych (DTR), stanowiącymi odrębne przepisy.
7. Dokumentację techniczno ruchową zainstalowanych urządzeń srk powinni posiadać Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji i automatyk odpowiedzialny za urządzenia.
8. W każdym pomieszczeniu, gdzie znajduje się rezerwowe źródło zasilania lub urządzenia należące do tego źródła powinna być na widocznym miejscu umieszczona zatwierdzona instrukcja jego obsługi.

Książka kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym

1. Na każdym posterunku nastawczym, przejeździe kolejowo – drogowym wyposażonym w urządzenia srk lub ich elementy oraz w szafie aparatuwej (kontenerze) sbł powinna znajdować się książka kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym w formie odpowiedniego dokumentu. Wzór książki kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym określa załącznik numer 5.
 2. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji powinien książkę tę założyć, kartki ponumerować, przesnuować, końce sznurka zabezpieczyć, oznakować pieczęcią i podpisać.
 3. Książka kontroli urządzeń zawiera „Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej” – tabela A oraz „Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej” – tabela B. Za aktualizację wykazu A odpowiada Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji, za aktualizację wykazu B odpowiada Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji na podstawie wykazu otrzymanego od toromistrza.
 4. W tabeli A – „Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej” książki kontroli urządzeń E1758 Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji powinien wpisać wykonujących zabiegi utrzymania na danym posterunku pracowników:
 - 1) CARGOTOR sp. z o.o. posiadających upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania, o których mowa w § 13:
 - a) Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, jeżeli posiada wymagane upoważnienia określone w §12,
 - b) automatyka odpowiedzialnego za urządzenia,
 - c) automatyka,
 - d) diagnostę ds. automatyki,
 - 2) pracowników wykonawców posiadających upoważnienia do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania, o których mowa w § 13 na podstawie stosownych umów.
- W przypadku, gdy upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania ogranicza zakres wykonywanych czynności należy ten fakt odnotować w kolumnie „Uwagi” tabeli A.
5. W tabeli B - „Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej”- toromistrz przekazuje Naczelnikowi Działu Automatyki i Telekomunikacji aktualny wykaz pracowników upoważnionych do prowadzenia napraw, regulacji działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu.
 6. W części I książki kontroli urządzeń należy odnotowywać rodzaje nieprawidłowości w działaniu urządzeń, przyczyny ich powstania i czynności związane z ich usunięciem oraz zdjęcie i założenie plomb, informacje o wprowadzaniu i odwoływaniu obostrzeń z powodu tych przeszkód lub nieprawidłowości. W części II książki kontroli należy prowadzić zapisy o wykonanych robotach, zabiegach obsługi technicznej, diagnostycznej, tymczasowo wprowadzonych zmianach, kontrolach, badaniach i sprawdzeniach urządzeń oraz informacje o wprowadzeniu i odwołaniu

obostrzeń z powodu robót, zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej, sprawdzeń i zmian w urządzeniach. W przypadku zakończenia książki kontroli, wpisy dotyczące trwających obostrzeń w ruchu pociągów należy przenieść do nowej książki kontroli.

7. Za estetykę i właściwe prowadzenie książki kontroli na nastawniach odpowiedzialni są dyżurni ruchu, posterunkach zwrotniczkowych – odpowiednio zwrotniczkowie, w pozostałych przypadkach – pracownicy obsługi technicznej. Prawidłowe prowadzenie książki kontroli urządzeń powinien nadzorować Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji.
8. Książki kontroli urządzeń nie można wynosić z posterunku ruchu ani zabierać z szafy aparatuwej (kontenera) sbi lub z przejazdu aż do jej zakończenia. Zakończone książki naczelnik działu automatyki i telekomunikacji przechowuje w swojej siedzibie przez okres 1 roku. Po tym okresie książkę należy zarchiwizować zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 19

Prowadzenie zapisów w książce kontroli urządzeń.

1. Zapisów w książce kontroli urządzeń dokonywać mogą:
 - 1) pracownicy obsługi na posterunku, na którym znajduje się książka,
 - 2) pracownicy wymienieni w tabeli A – „Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej”,
 - 3) pracownicy wymienieni w tabeli B – „Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotniczkowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej”,
 - 4) upoważnieni pracownicy wykonawcy na podstawie wykazu dołączonego do regulaminu prowadzenia robót w przypadku prowadzenia robót budowlanych (tylko w części II),
 - 5) pracownicy CARGOTOR sp. z o. o. lub firm zewnętrznych na podstawie regulaminowych obowiązków wynikających ze stanowiska pracy,
 - 6) pracownicy CARGOTOR sp. z o. o. lub firm zewnętrznych na podstawie upoważnienia wydanego przez Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej,
 - 7) pracownicy państwowych organów kontrolnych na podstawie stosownych upoważnień określonych odrębnymi przepisami.
2. Zapisy w książce kontroli urządzeń powinny w szczególności zawierać poprzedzone oznaczeniem daty, godziny i minuty oraz potwierdzone podpisami pracowników obsługi i obsługi technicznej lub diagnostycznej informacje o:
 - 1) nieprawidłowościach w działaniu urządzeń srk,
 - 2) rozpoczęciu wykonywania zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub prowadzenia robót z podaniem zakresu, miejsca i celu wykonywanych czynności, wprowadzonych obostrzeniach oraz sposobie porozumiewania się i środkach łączności z personelem obsługi,
 - 3) uzyskaniu pozwolenia od personelu obsługi na wykonywanie zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robót,
 - 4) zakończeniu wykonywania zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robót z podaniem obowiązujących obostrzeń w prowadzeniu ruchu,
 - 5) kontrolach i badaniach urządzeń oraz o ich wynikach o ile z kontroli i badań nie był sporządzony oddzielny protokół,
 - 6) układowych zmianach w działaniu urządzeń, ich obsłudze lub zależnościach.

3. Zapisy dokonywane w książce kontroli urządzeń powinny być czytelne i merytorycznie odpowiadać treści nagłówka kolumny, w której dokonywany jest zapis (przykłady zapisów zawiera załącznik nr 5).
4. Pracownik dokonujący zapisu winien potwierdzić go własnoręcznym podpisem wraz z podaniem stanowiska służbowego, a pracownicy upoważnieni do posiadania plombownicy winni ponadto przy podpisie podawać znaki plombownicy.
5. Zmiany w treści zapisu może dokonać jedynie osoba wykonująca ten zapis w formie przekreślenia i zapisania nowej treści. Przekreślenie powinno być podpisane i wykonane w taki sposób, aby umożliwiała odczytanie skreślonej treści. Nie dopuszcza się innych form zmian treści zapisów w książce kontroli urządzeń.
6. Zapisy, o których mowa w ust. 2 należy prowadzić w książce kontroli urządzeń:
 - 1) dla urządzeń znajdujących się w rejonie okręgu nastawczego – na posterunku nastawczym obsługującym te urządzenia,
 - 2) dla urządzeń ssp - na posterunku nastawczym, na którym znajduje się urządzenie zdalnej kontroli ssp ,
 - 3) dla urządzeń sbl - na posterunkach nastawczym ograniczających szlak,
 - 4) dla urządzeń na przejeździe kolejowym - znajdującej się w miejscu, z którego obsługiwany jest przejazd,
 - 5) dla urządzeń znajdujących się w obszarze zdalnego sterowanego – w nastawni zdalnego sterowania i nastawniach miejscowych .
7. Szczegółowe zapisy o rodzaju wykonywanych zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robotach, zapisy dotyczące usunięcia przyczyn nieprawidłowości działania urządzeń oraz związane z wprowadzaniem lub odwoływaniem obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów należy sporządzać w książce kontroli urządzeń w miejscu gdzie prowadzone są zabiegi obsługi technicznej, diagnostycznej lub roboty odpowiednio:
 - 1) na posterunku nastawczym,
 - 2) w kontenerze (szafie aparatuwej) sbl,
 - 3) w kontenerze (szafie aparatuwej) ssp,
 - 4) na obiekcie zdalnie sterowanym,
 - 5) na przejeździe kolejowym, itp.
8. Dokonane przez pracowników obsługi technicznej, diagnostycznej lub pracowników wykonawcy robót zapisy w książce kontroli urządzeń powinien przyjąć do wiadomości potwierdzając to własnym podpisem:
 - 1) na nastawni dysponującej (centralnej lub miejscowej)- dyżurny ruchu,
 - 2) w obszarze zdalnego sterowania – dyżurny ruchu centrum sterowania,
 - 3) na obsługiwanym przejeździe kolejowym – pracownik obsługi przejazdu, powiadamiając dyżurnych ruchu sąsiednich posterunków zapowiadawczych.
9. Pracownik obsługi technicznej, diagnostycznej lub pracownik wykonawcy robót może zdjąć plomby, otworzyć kłódki (zamknięcia), przystąpić do wykonywania zabiegów obsługi technicznej, diagnostycznej lub robót dopiero wtedy, gdy wykona przepisowy zapis określający zakres, miejsce i cel wykonywanych czynności, wprowadzone obostrzenia oraz sposób porozumiewania się i środki łączności z personelem obsługi i otrzyma pozwolenie w formie zapisu w książce kontroli urządzeń, od właściwego dla miejsca wykonywania czynności pracownika obsługi. Jeżeli czynności te mają być wykonane w nastawni wykonawczej lub na posterunku odstępowym, a ich zakres wymaga pozwolenia dyżurnego ruchu, to nastawniczemu

(dyżurnemu ruchu posterunku odstępowego) nie wolno zezwolić na ich rozpoczęcie przed uzyskaniem zgody od właściwych dla miejsca wykonywania czynności dyżurnych ruchu. Dyżurny ruchu nastawni dysponującej zapisuje w odpowiednich książkach prowadzenia ruchu wydane zezwolenie tylko w tym przypadku, gdy zakres prac wymaga wprowadzenia obostrzeń w ruchu pociągów. Jeżeli roboty, zabiegi obsługi technicznej lub diagnostycznej mają być wykonywane w urządzeniach w obszarze zdalnego sterowania, to każdorazowo na ich rozpoczęcie jest wymagane uzyskanie pozwolenia dyżurnego ruchu w centrum sterowania, któremu ten obszar podlega.

10. Fakt uzyskania pozwolenia na wykonanie czynności żądanych przez pracowników obsługi technicznej, diagnostycznej lub pracowników wykonawcy robót od właściwych dyżurnych ruchu, odnotowuje w książce kontroli i potwierdza własnym podpisem. Adnotacje dyżurnego ruchu o pozwoleniu na wykonanie czynności przyjmuje do wiadomości i potwierdza własnym podpisem również pracownik obsługi technicznej lub diagnostycznej.
11. Zapisy o wprowadzonych obostrzeniach w prowadzeniu ruchu pociągów w związku z wykonywaniem robót lub zabiegów utrzymania powinny być dokonywane przez pracowników obsługi również w dzienniku ruchu lub w książce przebiegów nastawni, w której okręgu czynności te będą wykonywane.
12. W każdym odnotowanym przypadku wystąpienia nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk, pracownik obsługi technicznej powinien sporządzić zapis wyjaśniający przyczyny powstania i sposób ich usunięcia. Zapisy dokonane na nastawni wykonawczej powinny być powtórzone w skróconej formie na nastawni dysponującej po telefonicznym przekazaniu ich treści przez nastawniczego.
13. Pracownik usuwający nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk dokonuje zapisów w książce kontroli urządzeń na posterunku ruchu, na którym prowadzi naprawę, nawet w tych przypadkach, gdy nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk powodują przeszkody i na innych posterunkach ruchu.
14. Przed rozpoczęciem prac przy zewnętrznych zamknięciach nastawczych, uprawnieni pracownicy (podani w tabeli B na odwrotnej stronie karty tytułowej książki kontroli urządzeń) powinni dokonać zapisu w tej książce, podając:
 - 1) rodzaj prac,
 - 2) rodzaj obostrzeń w prowadzeniu ruchu, jak np. zmniejszenie prędkości, dozorowanie zwrotnic na miejscu itp.,
 - 3) termin zakończenia prac.
15. Prawo osądzania czy w czasie prowadzenia zabiegów utrzymania i robót w urządzeniach srk mogą one być podstawą do prowadzenia ruchu czy też należy wprowadzić obostrzone zasady w jego prowadzeniu lub w obsłudze urządzeń, mają pracownicy upoważnieni do samodzielnego prowadzenia zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach srk wymienieni w tabeli A książki kontroli urządzeń E1758.
16. Przy prowadzeniu robót, przy których konieczne jest otwieranie urządzeń lub zdejmowanie plomb, przez pracowników wykonawcy spoza Spółki upoważnionych do samodzielnego prowadzenia robót w urządzeniach srk, bezwzględnie powinny być wprowadzone obostrzenia przewidziane regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. W przypadku otwierania urządzeń oznaczonych żółtym kwadratem, pracownicy wykonawcy powinni żądać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania pociągów. W przypadku otwierania urządzeń stacyjnych pracownicy wykonawcy mają również obowiązek żądać wprowadzenia

telefonicznego polecenia i zgłaszania gotowości dróg przebiegu.

17. Przed przystąpieniem do prac prowadzonych w:

- 1) sieci powrotnej trakcyjnej (w izolowanych lub wyposażonych w obwody bezzłaczowe torach, rozjazdach i skrzyżowaniach),
- 2) urządzeniach zasilających (przyłącza, rozdzielnie, siłownie w nastawniach,
- 3) szafach zasilających blokadę samoczynną,
- 4) przyłączach zasilających urządzenia samoczynnej sygnalizacji przejazdowej,
- 5) niezależnie od rodzaju i zakresu prac oraz ich wpływu na prawidłowe działanie w/w urządzeń, należy powiadomić Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji lub automatyka odpowiedzialnego za urządzenia. W miarę potrzeby, żądają oni wprowadzenia odpowiednich obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów oraz udzielają wskazówek w celu niedopuszczenia do powstania nieprawidłowości w działaniu urządzeń.

18. W przypadku prowadzenia prac w teletechnicznych trasach napowietrznych lub w kablach, w których znajdują się obwody blokady liniowej, kierujący pracami powinien przed przystąpieniem do nich powiadomić Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, a w przypadku jego nieobecności – automatyka odpowiedzialnego za urządzenia oraz żądać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów. Prace te powinny odbywać się pod nadzorem automatyka. Zapis lub zgłoszenie automatyka nadzorującego prace o prawidłowym działaniu urządzeń po zakończeniu prac jest podstawą do odwołania (z zachowaniem procedury określonej „Instrukcją o prowadzeniu ruchu pociągów”) telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów. Obowiązek powiadomienia Dyrektora Biura Ruchu Kolejowego, a w przypadku jego nieobecności – automatyka odpowiedzialnego za urządzenia oraz nadzoru przez automatyka i wprowadzenie odpowiednich obostrzeń wymagane jest również w przypadku wykonywania prac we wszelkiego rodzaju kablach, w których znajdują się obwody urządzeń zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowo - drogowych.

19. Fakt zdjęcia plomby należy każdorazowo odnotować w książce kontroli urządzeń. Jeżeli powoduje to konieczność wprowadzenia obostrzeń należy o tym fakcie niezwłocznie powiadomić automatyka odpowiedzialnego za urządzenia. Jeżeli obostrzeń nie wprowadzano, automatyka odpowiedzialnego za urządzenia należy powiadomić w regulaminowych godzinach jego pracy.

20. Jeżeli w czasie wykonywania robót lub zabiegów utrzymania następuje zmiana pracownika obsługi, to pracownik przekazujący powinien zapoznać zmiennika z wpływem prowadzonych robót lub zabiegów utrzymania na sposób obsługi urządzeń, wprowadzonymi obostrzeniami w ruchu oraz zmianami w zależnościach i działaniu urządzeń, zaś pracownik przyjmujący powinien podpisać odnośne zapisy w książce kontroli urządzeń.

21. Zamieszczony w książce kontroli urządzeń zapis o układowych zmianach w działaniu urządzeń, ich obsłudze lub zależnościach, powinni przyjąć do wiadomości i podpisać wszyscy zainteresowani pracownicy obsługujący urządzenia na danym posterunku ruchu.

22. Po ukończeniu robót lub zabiegów utrzymania i sprawdzeniu prawidłowości działania urządzeń prowadzący zabiegi utrzymania lub roboty dokonuje w książce kontroli urządzeń zapisu potwierdzając własnym podpisem prawidłowość działania urządzeń, ich zamknięcie i zaplombowanie oraz określa możliwość odwołania lub potrzebę kontynuowania obostrzeń. Zapis ten powinien przyjąć do wiadomości i potwierdzić to własnym podpisem właściwy dla miejsca wykonywania czynności pracownik obsługi. Pracownik obsługi po odwołaniu obowiązujących obostrzeń zobowiązany jest ten fakt odnotować w książce kontroli wpisując

datę, godzinę i minutę odwołania.

23. Jeżeli w trakcie wykonywania robót, zabiegów obsługi technicznej i diagnostycznej następuje zmiana pracownika obsługi technicznej, diagnostycznej lub wykonującego roboty to pracownik przejmujący powinien zapoznać się z zakresem otwarcia urządzeń potwierdzając to własnoręcznym podpisem z podaniem daty, godziny i minuty przejęcia czynności utrzymania lub prowadzenia robót.
24. Jeżeli urządzenia są zamykane i plombowane przez różnych pracowników, to osoba dokonująca zapisu w E 1758 o zamknięciu i plombowaniu urządzeń powinna jednoznacznie określić cechy plombownic na poszczególnych urządzeniach. Pracownicy zakładający plomby wymienieni w zapisie potwierdzają to własnoręcznym podpisem.
25. W przypadku, gdy urządzenia srk znajdują się poza okręgiem nastawczym i posiadają odrębną książkę kontroli dopuszcza się dokonywanie zapisów wynikających z postanowień zawartych w ust. 12, 13 i 22 za pomocą urządzeń łączności. W tym celu pracownik obsługi technicznej dyktuje dyżurnemu ruchu treść zapisu dokonanego w książce kontroli urządzeń znajdującej się w szafie aparatuwej (kontenerze) sbł, w szafie aparatuwej (kontenerze) ssp lub nastawni w obszarze zdalnego sterowania, a dyżurny tę samą treść wpisuje do książki kontroli urządzeń znajdującej się odpowiednio na nastawni lub w centrum sterowania. W przypadku konieczności uzyskania pozwolenia na otwarcie urządzeń dyżurny ruchu dyktuje treść pozwolenia na wykonywanie żądanych czynności, a pracownik obsługi technicznej wpisuje ją do książki kontroli urządzeń znajdującej się w miejscu wykonywania zabiegów obsługi technicznej lub robót. Oba zapisy powinny posiadać adnotacje o przekazującym i przyjmującym informacje.
26. W przypadku prowadzenia robót lub zabiegów obsługi technicznej w urządzeniach srk przez upoważnionych pracowników wykonawców, pracownicy ci mają obowiązek dokonywania zapisów w książce kontroli urządzeń w ten sam sposób, co pracownicy obsługi technicznej.
27. Jeżeli prace torowe prowadzone są w pobliżu urządzeń podanych w załączniku 4, to kierujący pracami powinien ten fakt odnotować w książce kontroli urządzeń z podaniem czasu trwania prac i określeniem, przy których urządzeniach oddziaływania pociągów będą prowadzone prace. W czasie wykonywania prac torowych na torach i rozjazdach izolowanych lub wyposażonych w obwody bezzłączowe oraz na szynach izolowanych z przyciskiem szynowym, należy prace te prowadzić w taki sposób, aby nie powodować elektrycznego zwierania toków szyn, złączy izolowanych, linek połączeniowych dławików torowych itp.
28. Po ukończeniu prac w rozjazdach wyposażonych w urządzenia kontroli iglic lub ryglowanych, działanie rozjazdów należy sprawdzić w obecności automatyka. Wynik tego sprawdzenia powinien być odnotowany w książce kontroli urządzeń srk.
29. O każdym spowodowanym przejeżdżającym tarem przypadku wykazywania rozprucia zwrotnicy przez urządzenia srk, pracownik obsługi powinien natychmiast powiadomić toromistrza i automatyka odpowiedzialnego za urządzenia. Każda rozpruta zwrotnica niezależnie od tego, że w wyniku oględzin pracownik obsługi dopuścił po niej jazdę pociągów lub taboru, powinna być niezwłocznie sprawdzona przez uprawnionych pracowników wpisanych do tabeli A i B książki kontroli urządzeń. Wynik tego sprawdzenia powinien być odnotowany w książce kontroli urządzeń srk i w dzienniku oględzin rozjazdów. Zwrotnica rozpruta przez tabor jadący po niewłaściwie ułożonej drodze przebiegu powinna być wyłączona z ruchu do czasu jej sprawdzenia przez uprawnionych pracowników.

Dokumentacja obiektu budowlanego urządzeń sterowania ruchem kolejowym

1. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji zobowiązany jest prowadzić dla każdego urządzenia srk, kwalifikowanego jako obiekt budowlany (tzn. dla urządzeń, dla których projekt był objęty obowiązkiem sprawdzenia projektu architektoniczno-budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności urządzenia zabezpieczenia i sterowania ruchem kolejowym lub rzeczoznawcę budowlanego), książkę obiektu budowlanego, stanowiącą dokument przeznaczony do zapisów dotyczących przeprowadzanych badań i kontroli stanu technicznego, remontów i przebudowy w okresie użytkowania urządzeń.
2. Wykaz obiektów oraz zasady organizacji grup urządzeń srk, dla których należy założyć książkę obiektów budowlanych, ustala Dyrektor Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej o ile nadrzędne uregulowania prawne nie stanowią inaczej.
3. Książka obiektu budowlanego srk przechowywana jest przez Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji. Zobowiązany on jest udostępnić książkę obiektu budowlanego wraz z załącznikami przedstawicielom organów i jednostek organizacyjnych upoważnionych do kontroli utrzymania obiektów budowlanych we właściwym stanie technicznym oraz do kontroli przestrzegania przepisów obowiązujących w budownictwie. Z ramienia Spółki czynności kontrolne wykonuje diagnosta ds. automatyki, na podstawie protokołów z badań diagnostycznych dokonuje on wpisów do książek obiektów budowlanych. Za aktualność dokumentacji technicznej dołączonej do książki obiektu budowlanego odpowiedzialni są: Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji oraz diagnosta ds. automatyki.
4. Załączniki do książki obiektu budowlanego srk stanowią:
 - 1) pozwolenie na budowę,
 - 2) dokumentacja budowy,
 - 3) dokumentacja powykonawcza,
 - 4) protokół odbioru obiektu,
 - 5) pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - 6) instrukcja eksploatacji obiektu (jeśli znajduje się w posiadaniu właściciela obiektu),
 - 7) protokoły okresowych kontroli stanu technicznego obiektu ,
 - 8) protokoły okresowych kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu,
 - 9) opracowania techniczne dotyczące obiektu (ekspertyzy, badania techniczne, opinie, orzeczenia techniczne i inne opracowania dotyczące obiektu),
 - 10) dokumentacja dotycząca remontów obiektu,
 - 11) protokoły awarii i katastrof obiektu,
 - 12) dokumenty pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu,
 - 13) inne dokumenty określone rozporządzeniem ministra właściwego do spraw transportu.

ROZDZIAŁ V

SPRAWDZANIE URZĄDZEŃ

§ 21

Ogólne zasady sprawdzania i diagnostyki urządzeń

1. Kontroler urządzeń srk sprawdza stan utrzymania i prawidłowość działania urządzeń, jakoś badań diagnostycznych i badań technicznych, według ustalonego planu kontroli lub poleceń Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej.
2. Podczas sprawdzania urządzeń kontroler urządzeń srk powinien kontrolować umiejętność obsługiwaną urządzeń przez pracowników obsługi oraz sprawdzać dbałość tych pracowników o obsługiwane urządzenia. Dbłość pracowników obsługi o urządzenia powinien również sprawdzać Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji oraz automatyk odpowiedzialny za urządzenia. O stwierdzonych nieprawidłowościach kontroler i automatyk odpowiedzialny za urządzenia powinni niezwłocznie powiadomić właściwych przełożonych.
3. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji realizując zadania z tytułu kierowania i nadzoru nad eksploatacją urządzeń sprawdza i ocenia jakoś procesu obsługi oraz obsługi technicznej w zakresie konserwacji i przeglądów:
 - 1) urządzeń na posterunkach ruchu (w tym urządzeń zdalnego sterowania) – 1 raz na pół roku,
 - 2) samoczynnej blokady liniowej – 1 raz na pół roku,
 - 3) urządzeń zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych i urządzeń ssp – 1 raz na pół roku,
 - 4) umiejętności pracowników obsługi w zakresie przepisowego obsługiwania urządzeń - doraźnie, w uzasadnionych przypadkach,
 - 5) umiejętności pracowników obsługi technicznej w zakresie znajomości urządzeń - doraźnie, w uzasadnionych przypadkach.

W miarę możliwości, powyższe sprawdzenia należy przeprowadzać w czasie badań diagnostycznych, badań technicznych rozjazdów lub zabiegów obsługi technicznej prowadzonych przez automatyka odpowiedzialnego za urządzenia.
4. Sprawdzanie jakości procesu obsługi i obsługi technicznej przez Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji powinno obejmować przede wszystkim:
 - 1) ocenę jakości i terminowości wykonanych zabiegów obsługi technicznej,
 - 2) stan zamknięć, plomb na urządzeniach oraz stan liczników,
 - 3) analizę nieprawidłowości w działaniu urządzeń srk oraz zapisów pracowników obsługi i obsługi technicznej w książkach kontroli urządzeń,
 - 4) aktualność dokumentacji urządzeń srk w regulaminie technicznym stacji,
 - 5) aktualność dokumentacji technicznej będącej do dyspozycji pracowników obsługi technicznej,
 - 6) dbłość pracowników obsługi o obsługiwane urządzenia.
5. Pracownicy nadzoru z Biura Ruchu Kolejowego oraz Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej, podczas jazdy kontrolnej w kabinie maszynisty, sprawdzają widoczność sygnałów i wskaźników oraz widoczność położenia dróg rogatek na przejazdach kolejowo-drogowych 1 raz na pół roku. Z przeprowadzonej jazdy kontrolnej należy sporządzić protokół, którego wzór zawiera załącznik nr 9.
6. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji w miarę możliwości powinien brać udział w komisyjnych technicznych badaniach rozjazdów wyposażonych w urządzenia srk, w torach

- głównych zasadniczych i dodatkowych oraz w torach bocznych.
7. Wszystkie urządzenia srk, niezależnie od ich rodzaju oraz okresu eksploatacji ruchu kolejowego, podlegają badaniom diagnostycznym. Badania diagnostyczne i ocenę stanu technicznego urządzeń prowadzi diagnosta ds. automatyki. Szczegółowe zasady i zakres prowadzonych badań diagnostycznych reguluje „Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
 8. Okresowej kontroli stanu technicznego i przydatności do użytkowania podlegają wszystkie instalacje urządzeń srk zakwalifikowane jako obiekty budowlane. Kontrole te przeprowadzane są przez diagnostę ds. automatyki według zasad określonych prawem budowlanym. Szczegółowe zasady i zakres prowadzonych kontroli okresowych reguluje „Instrukcja diagnostyki technicznej urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.
 9. Sprawdzanie urządzeń oraz badania diagnostyczne należy przeprowadzać tak, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów.
 10. Sprawdzanie urządzeń, badania diagnostyczne oraz komisyjne badanie rozjazdów powinno być odnotowane w książce kontroli urządzeń, a w przypadku komisyjnego badania technicznego rozjazdów również w dzienniku oględzin rozjazdów D831. Jeżeli z tych czynności nie został sporządzony osobny protokół pokontrolny lub protokół badania diagnostycznego, w zapisie tym należy odnotować stwierdzone niedociągnięcia i wyznaczyć termin ich usunięcia.
 11. Przed przystąpieniem do sprawdzania lub badania diagnostycznego czynnych urządzeń srk, pracownik wykonujący czynności obsługi technicznej lub diagnostycznej powinien poczynić odpowiednie zapisy w książce kontroli urządzeń, uzyskać zgodę dyżurnego ruchu oraz upewnić się o dokonaniu potrzebnych zapisów i wprowadzeniu wymaganych obostrzeń przez pracowników obsługi.

§ 22

Nadzwyczajne sprawdzanie urządzeń

1. Nadzwyczajne sprawdzanie urządzeń srk wykonuje się w szczególnych przypadkach na pisemne polecenie Dyrektora Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej.
2. Celem nadzwyczajnego sprawdzania urządzeń jest potwierdzenie zgodności urządzeń z dokumentacją techniczną w zakresie połączeń i funkcjonalności.
3. W ramach nadzwyczajnego sprawdzenia urządzeń należy:
 - 1) precyzyjnie określić, które urządzenia poddawane będą sprawdzeniom,
 - 2) opracować program badań, obejmujący:
 - a) zbiór sprawdzeń umożliwiający sformułowanie diagnoz, uwzględniający możliwe stany urządzenia,
 - b) procedury według, których będą przeprowadzane sprawdzenia,
 - c) zakresy prób funkcjonalnych,
 - d) propozycję pomiarów parametrów mechanicznych i elektrycznych, czasu reakcji, widoczności sygnałów oraz innych testów,
 - 3) opracować regulamin prowadzenia sprawdzeń w ramach którego należy:
 - a) określić organizację sprawdzeń,
 - b) ustalić personel wykonujący, współpracujący i nadzorujący,
 - c) określić czas i miejsce oraz ewentualne etapy wykonywania sprawdzeń,
 - 4) sformułować oceny sprawdzeń poszczególnych urządzeń lub etapów,
 - 5) prowadzić dokumentację sprawdzeń.

ROZDZIAŁ VI
PROWADZENIE ROBÓT W URZĄDZENIACH STEROWANIA RUCHEM KOLEJOWYM

§ 23

Sposób postępowania przed przystąpieniem do robót

1. Roboty budowlane w czynnych urządzeniach srk mogą być prowadzone przez pracowników CARGOTOR sp. z o.o. oraz pracowników wykonawcy posiadających upoważnienie do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach sterowania ruchem kolejowym.
2. Roboty budowlane w urządzeniach srk należy prowadzić w oparciu o postanowienia regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, w taki sposób, aby w miarę możliwości nie wprowadzać zakłóceń w ruchu pociągów, a czas wyłączenia urządzeń był możliwie najkrótszy. W tym celu należy wykorzystywać odpowiednio długie przerwy między pociągami, przerwy technologiczne lub okresy zamknięć torów przeznaczone do wykonania innych prac.
3. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji wspólnie z przedstawicielem wykonawcy robót, ustalają kolejność, terminy wykonania, właściwe obostrzenia w ruchu pociągów związane z prowadzeniem robót, oraz określają możliwe do zastosowania rozwiązania techniczne i organizacyjne mające na celu ograniczenie wpływu prowadzonych robót na bezpieczeństwo i regularność kursowania pociągów. Ustalenia te, są podstawą do opracowania regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. Jeżeli zakres wykonywania robót jest związany z wykonywaniem równocześnie prac drogowych, elektroenergetycznych lub innych, to w opracowaniu tego regulaminu biorą również udział pracownicy innych zainteresowanych zespołów.
4. Dla wszystkich robót budowlanych w urządzeniach srk powinien być opracowany regulamin tymczasowy prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót. Tryb opracowywania, zatwierdzenia i wdrożenia regulaminów tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wykaz robót, dla których wymagane jest ich opracowanie zawarty jest w „Instrukcji o sporządzaniu regulaminów technicznych”.
5. Regulamin tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót powinien być zatwierdzony przez Dyrektora Biura Ruchu Kolejowego i rozesłany w takim terminie, aby właściwi pracownicy CARGOTOR sp. z o.o. i wykonujący roboty mogły go otrzymać przed wyznaczonym terminem rozpoczęcia robót.
6. Roboty w czynnych urządzeniach srk mogą być rozpoczęte tylko na podstawie zatwierdzonego regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, po wprowadzeniu przewidzianych w tym regulaminie obostrzeń w ruchu pociągów i po uzyskaniu pozwolenia od Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, który jest obowiązany zapoznać prowadzącego roboty z sytuacją na miejscu, warunkami ruchu na posterunku ruchu i szlakach, planem prowadzenia robót, regulaminem technicznym oraz po wręczeniu mu za pisemnym potwierdzeniem zezwolenia według wzoru podanego w załączniku nr 3. Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji powinien uprzednio przekonać się, że wykonawca posiada upoważnienie do wykonywania robót w czynnych urządzeniach oraz inne uprawnienia wymagane odrębnymi przepisami.
7. Pracownicy wykonawcy, zobowiązani są na bieżąco informować automatyka odpowiedzialnego za urządzenia i Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji o przebiegu robót i ewentualnych utrudnieniach oraz wprowadzanych obostrzeniach w prowadzeniu ruchu.

Pracownik wykonawcy prowadzący roboty w urządzeniach srk, jest odpowiedzialny za:

- 1) prawidłowość działania urządzeń, w których wykonuje roboty,
- 2) skutki działań podległych mu pracowników,
- 3) zgodność prowadzenia robót z dokumentacją techniczną, regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót, wskazówkami zawartymi w pozwoleniu otrzymanym od Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, postanowieniami odnoszących przepisów, instrukcji i zarządzeń.

Odpowiedzialność ta rozciąga się na cały czas trwania robót tj. od momentu ich rozpoczęcia stwierdzonego zapisem w książce kontroli urządzeń do chwili zakończenia robót – odbioru technicznego.

8. W razie konieczności zwiększenia obsady pracowników na posterunku ruchu, z powodu zmiany sposobu obsługi w czasie robót w urządzeniach, Dyrektor Biura Ruchu Kolejowego powinien wyznaczyć dodatkowych pracowników w ilości określonej regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót.

§ 24

Sposób postępowania w czasie prowadzenia robót

1. Upoważnieni pracownicy, prowadzący roboty w urządzeniach srk są zobowiązani stosować się ściśle do postanowień regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz postanowień niniejszej instrukcji, zwłaszcza dotyczących zawiadamiania pracowników CARGOTOR sp. z o. o. rozpoczęciu i ukończeniu robót, zdejmowaniu plomb, czasowym wyłączeniu urządzeń z zależności, wprowadzonych zmianach itp.
2. Upoważnieni pracownicy, wykonujący roboty na podstawie regulaminu tymczasowego prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz zezwoleń i wskazówek udzielonych przez Naczelnika Działu Automatyki i Telekomunikacji, mogą je prowadzić samodzielnie bez stałego nadzoru ze strony pracowników obsługi technicznej.
3. Pracownicy prowadzący roboty w urządzeniach mogą przestawiać zwrotnice, nastawiać semafony lub tarcze, zmieniać stan bloków oraz wykonywać takie czynności, które zmieniają stan albo działanie urządzeń sterowania ruchem kolejowym i urządzeń torowych, dopiero po uzyskaniu na to, w każdym oddzielnym przypadku, wyraźnej zgody pracownika obsługi (dyżurnego ruchu, nastawniczego lub zwrotniczego). O rozpoczęciu i zakończeniu takich czynności pracownik prowadzący lub wykonujący robotę powinien powiadomić pracownika obsługi (dyżurnego ruchu lub zwrotniczego). W czasie jazdy pociągu należy wstrzymać prowadzenie robót w czynnych urządzeniach, które wchodzą w zależności w danym przebiegu lub mogą spowodować naruszenie zależności w nastawionym przebiegu.
4. Robót w czynnych urządzeniach nie wolno przerwać przed przywróceniem naruszonych zależności i doprowadzeniem urządzeń do stanu zasadniczego. Jeżeli ze względu na zakres robót budowlanych nie jest to możliwe, to przed przerwaniem robót należy doprowadzić urządzenia do stanu określonego we właściwym regulaminie tymczasowym prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wprowadzić odpowiednie obostrzenia w prowadzeniu ruchu.
5. Roboty, związane ze zmianami istniejących zależności, mogą być wykonywane wyłącznie na podstawie zatwierdzonego projektu technicznego wykonanego przez osobę uprawnioną w rozumieniu Prawa budowlanego. Jeżeli całość robót wykonuje się w kilku fazach, to dla każdej z nich powinien być opracowany osobny projekt.
6. Odcinki torów, po których nie można przejeżdżać, należy zabezpieczyć przez zamknięcie zwrotnic

w położeniu ochronnym dla tych torów. Jeżeli powyższego sposobu zabezpieczenia nie da się zastosować, należy wspomniane odcinki osłonić przenośnymi tarczami zatrzymania miejscowego - D1 („STÓJ” zgodnie z „Instrukcją sygnalizacji”).

7. Do miejscowego zabezpieczenia zwrotnic służą zamki zwrotnicowe, uniwersalne zamki zwrotnicowe i spony iglicowe. W przypadku braku zamka zwrotnicowego lub gdy zamka zwrotnicowego nie można przytwierdzić, zwrotnicę należy zabezpieczyć uniwersalnym zamkiem zwrotnicowym lub sponą iglicową. Uniwersalnych zamków zwrotnicowych i spon iglicowych nie można stosować do uzależniania zwrotnicy z semaforem.
8. Jeżeli w torze zostanie wbudowany rozjazd, który można przejeżdżać tylko w jednym kierunku, to do czasu włączenia jego zwrotnicy w zależności należy zamknąć ją w odpowiednim położeniu za pomocą zamka zwrotnicowego, uniwersalnego zamka zwrotnicowego lub spony iglicowej zgodnie z postanowieniami podanymi w ust.7. Klucz od tego zamknięcia przechowuje Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji.
9. Każdą zwrotnicę lub wykolejnicę wyłączoną z centralnego nastawiania należy wyposażić w urządzenia do nastawiania ręcznego.
10. Wszystkie zwrotnice i wykolejnice wchodzące w drogi przebiegu, a nie posiadające wymaganego uzależnienia z nastawnicą i semaforami, należy wyposażić w zamki zwrotnicowe lub wykolejnicowe. Do kontroli prawidłowego nastawiania dróg przebiegu należy dla tych zwrotnic i wykolejnic urządzić w nastawni kluczową tablicę kontrolną z gniazdami dla kluczy, kontrolującymi rejestry kluczy zarówno w odniesieniu do profilu jak i do wycięcia brody klucza. Podobnie należy postępować ze zwrotnicami nastawianymi ręcznie i ryglowanymi, jeżeli rygle tych zwrotnic mają być odłączone od nastawnicy.
11. Do czasu przywrócenia wymaganych zależności semaforów od zwrotnic należy wprowadzić ograniczenia prędkości pociągów odpowiednio do postanowień „Instrukcji o prowadzeniu ruchu pociągów”. Jeżeli zachodzi potrzeba wyjęcia jednej iglicy, to drugą iglicę należy zamknąć w położeniu dosuniętym do opornicy. Jeżeli przy przebudowie urządzeń powstanie potrzeba przestawienia semafora, to w zależności od lokalnych możliwości, należy ustawić nowy semafor, a następnie skasować semafor stary. Nieczynny semafor powinien być (zgodnie z „Instrukcją sygnalizacji”) unieważniony wskaźnikiem W31. Na czas przełączenia tych semaforów należy ustawić przenośną tarczę zatrzymania. O fakcie przestawienia semafora zainteresowanych pracowników obsługi urządzeń srk należy powiadomić osobnym zarządzeniem, a drużyny pociągowe rozkazem zgodnie z postanowieniem „Instrukcji o prowadzeniu ruchu pociągów, obsłudze ruchowych posterunków technicznych i technice wykonywania pracy manewrowej”.
12. Jeżeli roboty mogą spowodować nieprawidłowe działanie samoczynnych semaforów odstępowych, wówczas prowadzący je, w zapisie w książce kontroli urządzeń powinien umieścić o tym informację i zażądać wprowadzenia telefonicznego zapowiadania pociągów z jazdą pociągów w odstępach posterunków następnych. O zakończeniu i sprawdzeniu robót, prowadzący roboty powiadamia dyżurnego ruchu i dokonuje odpowiednich zapisów w książce kontroli urządzeń.
13. W przypadku wykonywania robót wymagających wykopów w odległości mniejszej niż 6 metrów od skrajnej szyny oraz w każdym przypadku, gdy może być naruszona stateczność podtorza lub budowli (np. dla ustawienia semaforów, tarcz, zwrotów itp.) kierownik robót powinien uzgodnić sposób i termin wykonania tych robót z Dyrektorem Biura Utrzymania Infrastruktury Kolejowej.
14. W przypadku prowadzenia robót w urządzeniach zabezpieczenia ruchu na przejazdach kolejowych, w strefie oddziaływania czujników ssp albo w urządzeniach sterowania lub zdalnej

kontroli należy dodatkowo stosować się do odpowiednich postanowień „Instrukcji obsługi przejazdów kolejowych”.

§ 25

Sposób postępowania po zakończeniu robót

1. Po zakończeniu wszelkiego rodzaju robót, podczas których nie były zmieniane zależności, prowadzący roboty po upewnieniu się, że urządzenia działają prawidłowo, powinien powiadomić o tym dyżurnego ruchu i odnotować to w książce kontroli urządzeń.
2. O wprowadzonych zmianach w obsłudze i działaniu urządzeń Naczelnik Działu Automatyki i Telekomunikacji powinien powiadomić właściwych pracowników CARGOTOR sp. z o. o. pouczyć pełniących dyżur pracowników obsługi oraz dokonać odpowiednich zapisów w książce kontroli urządzeń. Fakt pouczenia i przyjęcia do wiadomości zmian, zainteresowani pracownicy obsługi potwierdzają podpisem w książce kontroli urządzeń.
3. Wprowadzone odpowiednie zmiany w obsłudze i działaniu urządzeń srk posterunków ruchu, powinny być ujęte w ich regulaminach technicznych w trybie przewidzianym „Instrukcją o sporządzaniu regulaminów technicznych”.
4. Podstawą do przywrócenia rozkładowej prędkości ruchu pociągów, lub do odwołania czasowo wprowadzonego (na okres trwania robót w urządzeniach srk) telefonicznego zapowiadania ruchu pociągów, lub odwołania innych wprowadzonych obostrzeń i ograniczeń, jest (przy zachowaniu wymogów wynikających z „Instrukcji o prowadzeniu ruchu pociągów” zapis w książce kontroli urządzeń o prawidłowym stanie i działaniu urządzeń.
5. W ramach przygotowań do uruchomienia urządzeń kierownik wykonawczej jednostki organizacyjnej powinien zapewnić przeszkolenie i przeegzaminowanie pracowników wyznaczonych do obsługi, obsługi technicznej i diagnostycznej nowych urządzeń oraz opracować nowy regulamin techniczny lub uaktualnić regulamin istniejący.
6. Po zakończeniu robót budowlanych w urządzeniach srk (budowy nowych urządzeń, przebudowy, montażu, remontu lub rozbiórki istniejących urządzeń) podlegają one przekazaniu do eksploatacji.
7. Przekazanie urządzeń do eksploatacji powinno być poprzedzone odbiorem technicznym. Zasady i sposób przeprowadzania odbiorów technicznych i przekazania urządzeń do eksploatacji określają „Wytyczne odbioru technicznego oraz przekazywania do eksploatacji urządzeń sterowania ruchem kolejowym”.

.....
(pieczęć Spółki)

U P O W A Ż N I E N I E Nr

Na podstawie Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym, stanowiącej załącznik do Uchwały Nr Zarządu CARGOTOR sp. z o.o. z dnia r. oraz świadectwa kwalifikacyjnego nr z dnia , upoważniam:

Pana(nią)

.....
(imię i nazwisko)

zatrudnionego(ą) na stanowisku

do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania w czynnych urządzeniach sterowania ruchem kolejowym w obrębie: w zakresie

(podać zakres czynności, które pracownik będzie wykonywał)

na czas:zgodnie z umową (*) nr z dnia Wyżej wymieniony(a) ma prawo do posiadania klucza i plombownicy ze znakiem:

.....
(pieczęć i podpis

Dyrektora Biura Utrzymania
Infrastruktury Kolejowej)

....., dnia
(miejscowość)

(*) dotyczy tylko wykonawcy

.....
(pieczęć Spółki)

UPOWAŻNIENIE Nr

Na podstawie Instrukcji o zasadach eksploatacji i prowadzenia robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym, stanowiącej załącznik do Uchwały Nr Zarządu CARGOTOR sp. z o.o. z dnia r. oraz świadectwa kwalifikacyjnego nr z dnia , upoważniam:

Pana(-nią)

.....
(imię i nazwisko)

zatrudnionego (-ną) na stanowisku

w
(nazwa i adres przedsiębiorstwa)

do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach sterowania ruchem kolejowym w obrębie .
na czas: w zakresie

Wyżej wymieniony(a) ma prawo do posiadania klucza i plombownicy ze znakiem:

.....
(pieczęć i podpis
Dyrektora Biura Utrzymania
Infrastruktury Kolejowej)

....., dnia
(miejscowość)

.....
Nr wniosku¹

W N I O S E K

**o przeprowadzenie sprawdzania przygotowania w miejscu pracy i wydanie upoważnienia do
samodzielnego prowadzenia zabiegów utrzymania/prowadzenie robót w czynnych urządzeniach
sterowania ruchem kolejowym () dla**

Pana (i)

(imię i nazwisko)

wykształcenie

zatrudniony(-a) od dnia do dnia

na stanowisku

..... przy czynnościach

związanych

.....

(podać okres oraz zakres czynności, które pracownik wykonywał)

.....zakres upoważnienia.....

.....

(podać zakres czynności, które pracownik będzie wykonywał)

nr świadectwa kwalifikacyjnego

umowa na wykonanie zabiegów obsługi technicznej/ prowadzenie robót w czynnych urządzeniach
sterowania ruchem kolejowym²

nr z dnia

.....
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

¹ nadaje naczelnik działu utrzymania infrastruktury

² niepotrzebne skreślić

**Protokół Nr.....
ze sprawdzania przygotowania w miejscu pracy do samodzielnego wykonywania
czynności**

Pan(i).....urodzony(a) dniar.
(imię i nazwisko)

wPESEL
(miejsce urodzenia)

posiadający(a) Świadectwo kwalifikacji nr

Poddał(a) się w dniu zgodnie z wnioskiem nr ... sprawdzeniu przeprowadzonemu
przez zespół w składzie:

Przewodniczący
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

Z-ca Przewodniczącego

.....
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

Członkowie:

1)
(imię, nazwisko, i stanowisko służbowe)

2)
(imię, nazwisko, i stanowisko służbowe)

3)
(imię, nazwisko, i stanowisko służbowe)

W wyniku sprawdzenia przygotowania:

z zakresu automatyki
(podać zakres)

z zakresu inżynierii ruchu
(podać zakres)

z zakresu nawierzchni i podtorza
(podać zakres)

uzyskał(a) /nie uzyskał(a)(*) prawo do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania/ prowadzenia
robót(*) w czynnych urządzeniach srk oraz posiadania plombownicy i kluczy do urządzeń

Wydano:

- a) Upoważnienie do samodzielnego wykonywania zabiegów utrzymania/prowadzenia robót*
w czynnych urządzeniach srk prawa posiadania plombownicy i kluczy do urządzeń

Upoważnienie nr

Znaki plombownicy

- b) zawiadomienie o powtórzeniu sprawdzenia przygotowania pracownika do samodzielnego
wykonywania czynności przewidzianych na stanowisku pracy z zakresu*

.....
(podpis z-cy przewodniczącego)

.....
(podpis przewodniczącego)

.....
(podpisy członków zespołu)

(*) Niepotrzebne skreślić

.....
(pieczęć Spółki)

ZEZWOLENIE

Na podstawie upoważnienia do samodzielnego prowadzenia robót w czynnych urządzeniach srk nr..... oraz umowy nr z dn. zezwala się

Panu(-i)
(imię i nazwisko, stanowisko, nr plombownicy)

.....na rozpoczęcie robót
w urządzeniach
w obrębiezgodnie z dokumentacją techniczną
.....
przy przestrzeganiu postanowień obowiązujących przepisów, instrukcji, zarządzeń, regulaminu tymczasowego
prowadzenia ruchu w czasie wykonywania robót oraz wymienionych niżej wskazówek specjalnych.

Wskazówki specjalne

.....
.....

.....
(pieczęć i podpis
Kierownika wykonawczej
jednostki organizacyjnej)

....., dnia
(miejscowość)

Grzbiet

Potwierdzam odbiór zezwolenia nr dla pracowników, którym powierza
się prowadzenie robót w urządzeniach sterowania ruchem kolejowym.

.....
(pieczęć Spółki)

**WYKAZ
urządzeń oddziaływania pociągów**

Lp.	Miejsce zainstalowania			Nazwa urządzenia				W czasie wykonywania robót		Książka kontroli urządzeń znajduje się w	Zgłosić dyżurnemu ruchu w
	na posterunku ruchu/ na szlaku	w torze	km	Odcinek torowy	Odcinek zwrotnicowy	Kontrola prowadzenia pociągów	czujnik ssp, licznik osi	zmniejszyć prędkość	wprow. tel. zap. pociąg.		
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.

Opracował(a):

..... dnia,
(miejscowość)

.....
Naczelnik działu automatyki i telekomunikacji

.....
(pieczęć Spółki)

K S I A Ź K A

**kontroli urządzeń sterowania ruchem kolejowym/na przejeździe kolejowym (*)
oraz o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń**

Nazwa post. ruchu kol. (stempel)

.....
===== Przejazd w km
(przy obsłudze z odległości podać również km posterunku obsługującego)

..... kontener (szafa sbl).....

Nastawnia (rodzaj nast. i skrót oznaczenia)

=====

Przejazd na szlaku (podać również liczbę torów)

Rodzaj i typ urządzeń na przejeździe, sbl

Rozpoczęto dnia

Zakończono dnia

Książka zawiera kart ponumerowanych

.....

(liczba słownie)

.....

(podpis naczelnika działu)

- A. Wykaz pracowników, upoważnionych do samodzielnego usuwania usterek i prowadzenia robót w czynnych urządzeniach, zamykanych i plombowanych w obrębie posterunku ruchu wymienionego na stronie tytułowej

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Pracownik CARGOTOR/ Pracownik wykonawcy i nr telefonu	Nr plombownicy	Uwagi
1	2	3	4	5	6

- B. Wykaz pracowników, upoważnionych do prowadzenia robót związanych z naprawą i regulacją działania iglic zwrotnicowych i ich osprzętu w obrębie posterunku wymienionego na stronie tytułowej

Lp.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Pracownik CARGOTOR/ Pracownik wykonawcy i nr telefonu	Uwagi
1	2	3	4	5

CZĘŚĆ I

Data i godz..	Rodzaj przeszkody lub uszkodzenia, przyczyny ich powstania, roboty związane z ich usunięciem, zdjęciem i założeniem plomb, wprowadzenie i odwołanie obostrzeń	Uwagi organu nadzorczoego
3.02.2004 g. 11 <u>03</u>	Po wyjeździe pociągu Nr 1408 zastawka elektryczna nad blokiem końcowym A1\2 nie zwolniła się. Wprowadzono telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 szlaku Magdalena-Małaszewicze Powiadomiono Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
3.02. 2004 g. 11 <u>10</u>	Dla sprawdzenia działania elektrycznej zastawki nad blokiem końcowym A1\2 należy zdjąć plomby i otworzyć skrzynkę ochronną zastawki. Nie wprowadza się dodatkowych obostrzeń w ruchu pociągów. /imię i nazwisko/	
3.02. 2004 g. 11 <u>15</u>	Zgoda na zdjęcie plomb i otwarcie skrzynki ochronnej zastawki nad blokiem końcowym A1/2. Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
3.02. 2004 g. 12 <u>50</u>	Przyczyną nie zwalniania zastawki nad blokiem końcowym A1/2 było uszkodzenie linki połączeniowej. Skrzynkę ochronną zastawki nad blokiem końcowym A1/2 zamknięto i zaplombowano. Odwołać telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 szlaku Magdalena - Małaszewicze Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
3.02.2004 g. 13 <u>40</u>	Odwołano telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 szlaku Magdalena – Małaszewicze Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 2 <u>10</u>	Po wjeździe pociągu nr 1501 blok przebiegowo –utwierdzający b2, d2, e2, nie odblokował się. Na polecenie dyżurnego ruchu /stanowisko, imię i nazwisko/ zdjęto plombę i zwolniono blok ręcznie. Wprowadzono telefoniczne polecenia i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu na tor 1, 3, 5 dla pociągów wjeżdżających ze stacji Małaszewicze. (zapis na nastawni wyk.) nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 4 <u>05</u>	Drażek przebiegowy b2/5 dał się przelożyć tylko w położenie pośrednie. Dźwignia sygnałowa nie przekłada się. Drażek przebiegowy zabezpieczono klinem zastawczym. Na polecenie dyżurnego pociągi wjeżdżające ze stacji Małaszewicze przyjmowane są na sygnały zastępcze z użyciem włącznika zastawki nad blokiem końcowym B1/2.Trwa telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu na tor 1, 3, 5 dla pociągów przyjmowanych ze stacji Małaszewicze. . Pociąg nr 1701 -stan licznika SzB-073; -stan licznika włącznika zastawki nad blok. KoB1/2- 124 Pociąg nr 911 -stan licznika SzB-074; -stan licznika włącznika zastawki nad blok. KoB1/2- 125 Pociąg nr 913 -stan licznika SzB-074; -stan licznika włącznika zastawki nad blok. KoB1/2- 125 (zapis na nastawni wyk.) nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 6:15	Dla usunięcia usterek potrzeba zdjąć plomby oraz otworzyć aparat blokowy i skrzynię zależności. Obowiązuje telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu. Nie zachodzi potrzeba wprowadzenia dodatkowych obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów. (zapis na nast. wyk.) /stanowisko, imię i nazwisko/ nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 7:05	Zgoda dyżurnego ruchu na zdjęcie plomb i otwarcie aparatu blokowego i skrzyni zależności. (zapis na nastawni wyk.) nastawniczy..... /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/	

4.03.2004 g. 7 ⁴⁰	Po wymianie ufamanej sprężyny kontaktowej kontaktu nr 8 blok przebiegowo – utwierdzający b2, d2, e2 pracuje prawidłowo, zdjętą plombę założono. Drażek przebiegowy b2/5 nadal nieczynny, z powodu nadmiernego zużycia sworznia suwak wykonuje za mały skok. Nieprawidłowości w działaniu urządzeń będą usunięte po przywiezieniu nowego sworznia. Skrzynię zależności i aparat blokowy zamknięto i zaplombowano. Obowiązuje telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu. (zapis na nast. wyk.) /stanowisko, imię i nazwisko/ nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 11 ⁵⁵	Dla wymiany zużytego sworznia przy napędzie suwaka przebiegowego b2/5 potrzeba zdjąć plombę i otworzyć skrzynię zależności. Nie zachodzi potrzeba wprowadzenia dodatkowych obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów. (zapis na nast. wyk.) /stanowisko, imię i nazwisko/ nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 12 00	Zgoda dyżurnego ruchu na zdjęcie plomb i otworzenie skrzyni zależności. (zapis na nast. wyk.) nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 13 ¹⁵	Zużyty sworzni wymieniono. Drażek b2/5 działa prawidłowo. Skrzynię zależności zamknięto i zaplombowano. Urządzenia działają prawidłowo. Odwołać telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu. (zapis na nast. wyk.) /stanowisko, imię i nazwisko/ nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
4.03.2004 g. 13 ²⁵	Odwołano telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu. nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
19.03.2004 g. 9 ¹⁵	Przy przestawianiu zwrotnicy nr 5 przepalił się bezpiecznik kontrolny. W wyniku oględzin w terenie nie stwierdzono przeszkód mogących utrudniać przekładanie zwrotnicy. Bezpieczniki przepalają się nadal. Brak kontroli położenia zwrotnicy. Na polecenie dyżurnego ruchu zwrotnicę zabezpieczono zamkiem zwrotnicowym i wprowadzono ograniczenie prędkości jazdy pociągów. (zapis na nast. wyk.) nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
19.03.2004 g. 9 ²⁵	Przystępuje się do sprawdzenia obwodu napędu zwrotnicy nr 5. W tym celu należy zdjąć plomby i otworzyć pomieszczenie głowic kablowych. Nie zachodzi potrzeba wprowadzania dodatkowych obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów /stanowisko, imię i nazwisko/ nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
19.03.2004 g. 9:30	Zgodę na zdjęcie plomb i otwarcie pomieszczenia głowic kablowych wyraził dyżurny ruchu /imię i nazwisko/ Nastawniczy /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/	
19.03.2004 g. 10 ³⁰	Przyczyną nieprawidłowości w działaniu urządzeń było zwarcie przewodów w napędzie zwrotnicy nr 5 na skutek uszkodzenia izolacji przewodów. Uszkodzone przewody wymieniono. Zamki usunięto. Pomieszczenie głowic kablowych zamknięto i zaplombowano. Zwrotnica działa prawidłowo. Można przywrócić rozkładową prędkość jazdy pociągów. (zapis na nast. wyk.) Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/ nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
19.03.2004 g. 11 ¹⁵	Odwołano wprowadzone ograniczenia. nastawniczy..... /imię i nazwisko/	
20.03.2004 g. 17 ³⁵	Odcinki SBL It207, It208, It215. It216 wykazują zajętość. Wprowadzono telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 i 2 szlaku Magdalena–Małaszewicze Powiadomiono /imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
20.03.2004 g. 17 ⁵⁰	Dla sprawdzenia urządzeń sbl na szlaku Magdalena–Małaszewicze należy otworzyć kontenery sbl 207/208 i 215/216. Zależności naruszane nie będą. Zapis przekazał za pomocą radiotelefonu /imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	

20.03.2004 g. 17 ⁵⁰	Zgoda na otwarcie kontenerów sbl 207/208 i 215/216. Przyjęcie zapisu potwierdził za pomocą radiotelefonu /stanowisko, imię i nazwisko/	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
20.03.2004 g. 19 ⁴⁰	Przyczyną wykazywania zajętości przez odcinki sbl it207, it208, it215. it216 było przepalenie bezpiecznika zasilającego kontener215/216.Kontenery sbl 207/208 i 215/216 zamknięto. Działanie urządzeń prawidłowe. Odwołać telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 i 2 szlaku Magdalena-Małaszewicze. Zapis przekazał za pomocą radiotelefonu /stanowisko, imię i nazwisko/ nazwisko/	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
20.03.2004 g. 20 ³⁵	Odwołano telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 i 2 szlak Magdalena-Małaszewicze. nazwisko/	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
29.04.2004 g. 8 ⁵⁵	Dla pociągu nr 825 semafor drogowskazowy B ^{1/2} nie wyświetlił się na sygnał „wolna droga”. Pociąg wyprawiono na sygnał zastępczy. Powiadomiono /stanowisko, imię i nazwisko/	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
29.04.2004 g. 9 ¹⁵	Dla sprawdzenia obwodu semafora B ^{1/2} należy otworzyć pomieszczenie mikroprocesorowni i kontenera SSO 9. Zależności naruszane nie będą. Nie zachodzi konieczność wprowadzania obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów. /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	
29.04.2004 g. 9 ²⁰	Zgoda na otwarcie mikroprocesorowni i kontenera SSO 9.	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/	
20.03.2004 g. 9 ⁵⁵	Przyczyną nie wyświetlania się sygnału „wolna droga” na semaforze B ^{1/2} było przepalenie się żarówki w komorze światła zielonego. Po wymianie działanie prawidłowe. Kontener SSO 9 zamknięto, pomieszczenie mikroprocesorowni zamknięto i zaplombowano. /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/	

CZĘŚĆ II

Data i godz.	Zapisy o wykonanych robotach, tymczasowo wprowadzonych zmianach i sprawdzeniach urządzeń oraz o wprowadzeniu i odwołaniu obostrzeń
2.01.2004 g. 7 ³⁰	Dla przeprowadzenia konserwacji należy zdjąć zamek zwrotnicy nr 7. (zapis na nast. wyk.) /stanowisko, imię i nazwisko/ Nastawniczy..... /imię i nazwisko/
2.01.2004 g. 8 ¹⁰	Zgoda dyżurnego ruchu na zdjęcie zamka zwrotnicy nr 7 w przerwie między pociągami nr 5617 i 5971 od g. 8. ¹⁵ do 9. ¹⁰ . (zapis na nast. wyk.) Nastawniczy..... /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/
2.01.2004 g. 9 ⁰⁰	Po przeprowadzeniu konserwacji założono zamek na zwrotnicy nr 7, działanie prawidłowe. (zapis na nast. wyk.) /stanowisko, imię i nazwisko/ Nastawniczy..... /imię i nazwisko/
3.02.2004 g. 10 ⁰⁰	Dla przeprowadzenia konserwacji bloków stacyjnych i liniowych potrzeba otworzyć aparat blokowy. Wprowadzić telefoniczne zapowiadanie ruchu pociągów oraz telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu dla wszystkich kierunków. /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
3.02.2004 g. 10 ²⁸	Wprowadzono telefoniczne zapowiadanie ruchu pociągów oraz telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu dla wszystkich kierunków. Zgoda na otwarcie aparatu blokowego. Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
3.02.2004 g. 11 ¹⁰	Aparat blokowy zaplombowano. Działanie urządzeń srk prawidłowe. Odwołać telefoniczne zapowiadanie ruchu pociągów oraz telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu dla wszystkich kierunków. /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
3.02.2004 g. 12 ²⁰	Odwołano telefoniczne zapowiadanie pociągów oraz telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu dla wszystkich kierunków. Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
12.03.2004 g. 8 ³⁰	Rozpoczęcie kontroli stanu utrzymania i prawidłowości działania urządzeń. /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
13.03.2004 g. 10 ²⁰	Dla przeprowadzenia badań wewnętrznych elementów potrzeba otworzyć nastawnicę elektryczną. Sprawdzenie poszczególnych elementów odbywać się będzie w przerwach ruchu, przy czym zależności nie będą wyłączane. Nie zachodzi potrzeba wprowadzenia obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów. /stanowisko, imię i nazwisko/
13.03.2004 g. 10 ³⁰	Zgoda na otwarcie nastawnicy elektrycznej. Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/
13.03.2004 g. 15 ³⁰	Nastawnicę zamknięto i zaplombowano. Działanie prawidłowe. /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/

14.03.2004 g. 11 <u>10</u>	Dla zbadania stanu utrzymania urządzeń potrzeba otworzyć pomieszczenie przełączników. Sprawdzenie poszczególnych elementów będzie przeprowadzone bez naruszania zależności. Nie zachodzi potrzeba wprowadzenia obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów. Zgoda na otwarcie pomieszczenia przełączników.	 /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
14.03.2004 g. 11 <u>15</u>	Zgoda na otwarcie pomieszczenia przełączników	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/
14.03.2004 g. 14 00	Pomieszczenie przełączników zamknięto i zaplombowano. Działanie urządzeń prawidłowe.	 /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
14.03.2004 g. 16 <u>50</u>	Kontrola zakończona. /imię i nazwisko/	 /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
10.05.2004 g. 7 <u>30</u>	<u>Do wiadomości wszystkich zmian</u> W związku z rozpoczęciem przebudowy, zgodnie z regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu dla 2 fazy, należy wprowadzić aż do odwołania zmniejszenie prędkości jazdy pociągów w obrębie stacji, telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 i 2 szlaku–, oraz telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu w rejonie całej stacji.	 /stanowisko, imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/. Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
10.05.2004 g. 7 <u>40</u>	Wprowadzono zmniejszenie prędkości jazdy pociągów w obrębie stacji, telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 i 2 szlaku– oraz telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu w rejonie całej stacji.	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
10.05.2004 g. 20 <u>00</u>		Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
11.05.2004 g. 6 <u>00</u>		Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
11.05.2004 g. 20 <u>00</u>		Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
12.05.2004 g. 8 <u>10</u>	Dla wbudowania poprzeczek nowych dźwigni nastawczych potrzeba otworzyć skrzynię zależności. W czasie robót nie będą naruszone istniejące zależności. Obowiązują obostrzenia w prowadzeniu ruchu pociągów.	 /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
12.05.2004 g. 8 <u>15</u>	Zgoda na otwarcie skrzyni zależności.	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/
12.05.2004 g. 15 <u>20</u>	Skrzynię zależności zamknięto i zaplombowano. Działanie nastawnicy prawidłowe.	 /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu.....
14.05.2004 g. 7 <u>20</u>	Dla uruchomienia nowych dźwigni zwrotnic 5 i 7 potrzeba otworzyć skrzynię zależności. Istniejące zależności nie będą naruszone. Obowiązują obostrzenia w prowadzeniu ruchu pociągów	 /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
14.05.2004 g. 7 <u>30</u>	Zgoda na otwarcie skrzyni zależności.	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/ /stanowisko, imię i nazwisko/

14.05.2004 g. 15 <u>50</u>	<u>Do wiadomości wszystkich zmian</u> Zgodnie z regulaminem tymczasowym prowadzenia ruchu zakończono drugą fazę przebudowy urządzeń i po sprawdzeniu ich wg dokumentacji uruchomiono nowe przebiegi a2/3 i a2/7, włączono w zależności nowopobudowane zwrotnice nr 5 i 7 oraz skasowano przebieg a2/5. Urządzenia zamknięto i zaplombowano. Działanie urządzeń prawidłowe. Obostrzenia wprowadzone w dniu 10.05.2004 r. g. 7³⁰ należy odwołać. /imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
14.05.2004 g. 16 <u>10</u>	Odwołano zmniejszenie prędkości jazdy pociągów w obrębie stacji, telefoniczne zapowiadanie pociągów po torze nr 1 i 2 szlaku – oraz telefoniczne polecenie i zgłaszanie gotowości dróg przebiegu w rejonie całej stacji Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
14.05.2004 g. 20 <u>00</u> 15.05.2004	Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
16.05.2004 g. 8 <u>00</u>	Przystępuje się do konserwacji urządzeń SSP na przejeździe km 42,854. Prace konserwacyjne wykonywane będą w przerwach między pociągami. Nie zachodzi potrzeba wprowadzania obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
16.05.2004 g. 14 <u>30</u>	Zakończono konserwację urządzeń SSP na przejeździe km 42,854. Działanie urządzeń prawidłowe. /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/
17.05.2004 g. 8 <u>00</u>	Dla wykonania badania diagnostycznego uproszczonego urządzeń wewnętrznych na posterunku, zachodzi potrzeba otworzenia pomieszczenia przekąźnikowni oraz pomieszczenia urządzeń zasilania. Nie zachodzi potrzeba wprowadzania obostrzeń w prowadzeniu ruchu pociągów – zależności nie będą naruszone. /stanowisko, imię i nazwisko/
17.05.2004 g. 8 <u>05</u>	Zgoda na otwarcie pomieszczenia przekąźnikowni i pomieszczenia urządzeń zasilania. /stanowisko, imię i nazwisko/
17.05.2004 g. 14 <u>00</u>	Zakończono badanie diagnostyczne uproszczone urządzeń wewnętrznych na posterunku. Urządzenia zamknięto i zaplombowano. Działanie urządzeń zgodne z dokumentacją techniczną, wyniki badania zamieszczono w protokole z badania (protokół Nr 26). /stanowisko, imię i nazwisko/ Dyżurny ruchu..... /imię i nazwisko/

.....
(pieczęć Spółki)

DZIENNIK DYŻURÓW

Automatyków

CARGOTOR sp. z o.o.

Data rozpoczęcia

Data zakończenia

Dziennik zawiera stron ponumerowanych

Naczelnik działu
automatyki i telekomunikacji

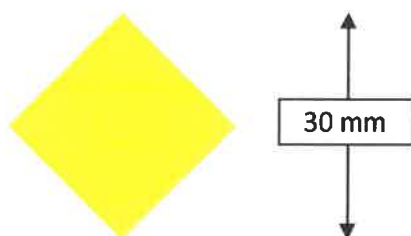
.....
(pieczęć i podpis)

Data, godzina rozpoczęcia/ kończenia dyżuru	Rodzaj czynności wykonywanych w czasie dyżuru	Podpis automatyka	Uwagi

Załącznik nr 7

Zamki	Zamki i plomby	Plomby	Plomby, które mogą być zdejmowane przez prac. obsługi	Kłódki i plomby
1	2	3	4	5
Pomieszczenia naprężaczy Akumulatornie Siłownie - rozdzielnie Pomieszczenia urządzeń napędowo - sterujących hamulców torowych Napędy elektryczne Szafy torowe (kontenery) Komory sygnałów świetlnych Elektryczne sprzęgła sygnałowe Kontakty ramienia semafora Szafki narzędziowe	Pomieszczenie przełączników Pomieszczenie komputerów Pomieszczenie głowic kablowych Klucze zapasowe sygnałowe Pomieszczenia urządzeń do rejestracji zdarzeń. Pomieszczenia lub szafy w innych pomieszczeniach z aparaturą zdalnego sterowania lub urządzeniami transmisji zdalnego sterowania.	Urządzenia zwalniające przy blokach elektromechanicznych Przyciski do doraźnego zwalniania przebiegu Przyciski dzwonek w powtarzaczach sygnałowych Przyciski pomocnicze dla zwrotnic izolowanych Wyłączniki elektrycznych zastawek liniowych bez licznika lub gdy licznik jest uszkodzony (w blokadzie przełącznikowej – przyciski doraźne) Bezpieczniki w obwodach kontrolnych zwrotnic Bezpieczniki główne na tablicy kontrolnej Korby do napędów elektrycznych Drążki włączające Klucze zapasowe zwrotnic i wykolejnic Klucze rezerwowe do zamków zapasowych i spon Klucze zapasowe do pomieszczeń naprężaczy Wielokrążki do podnoszenia naprężaczy Klucze zapasowe do siłowni Plany świetlne Szafki bateryjne Sprzęgła dźwigni nastawczych	Urządzenia zwalniające przy blokach elektromechanicznych Przyciski do doraźnego zwalniania przebiegów Przyciski dzwonek w powtarzaczach sygnałowych Przyciski pomocnicze dla zwrotnic izolowanych Włączniki elektrycznych zastawek liniowych bez licznika lub gdy licznik jest uszkodzony (w blokadzie przełącznikowej – przyciski doraźne) Bezpieczniki w obwodach kontrolnych zwrotnic Bezpieczniki główne na tablicy kontrolnej Korby do napędów elektrycznych Drążki włączające Klucze zapasowe zwrotnic i wykolejnic Klucze rezerwowe do zamków zapasowych i spon Klucze zapasowe do pomieszczeń naprężaczy Wielokrążki do podnoszenia naprężaczy Klucze zapasowe do siłowni Klucze zapasowe od przycisku włączającego sygnał zastępczy Zapaso- we klucze przebiegowe, zgód, nakazów i od zwalnia- czy	Skrzynie bloków elektromechanicznych i przełącznikowych Podstawy blokowe Skrzynie zależności Skrzynie kluczowe; jeśli konstrukcja skrzyni nie jest przystosowana do zakładania kłódki, skrzynia może być tylko zaplombowana Skrzynki ochronne elektrycznych zastawek liniowych Skrzynki ochronne zapadek przeciwzwrotnych Powtarzacze semaforów wyjazdowych z kontaktami: jeśli konstrukcja nie jest przygotowana do zakładania kłódek, powtarzacz może być tylko plombowany Skrzynki ochronne elektrycznych zastawek dźwigni zwrotnicowej Przełączniki grupowe szyn izolowanych Jeśli nie znajdują się w szafie lub w przełącznikowej Szafy kablowe dla urządzeń sterowania ruchem kolejowym Nastawnice elektryczne suwakowe Nastawnice elektryczne przełącznikowe; jeśli konstrukcja nie jest przygotowana do zakładania kłódek, nastawnice mogą być tylko plombowane
		Elementy tablic rozdzielczych i kontrolnych, przystosowane do plombowania Powtarzacze blokowe Powtarzacze sygnałowe Zastawki elektryczne dźwigni zwrotnicowych Wszystkie inne urządzenia, których zamknięcia przystosowane są do plombowania Zapaso- we klucze przebiegowe, zgód, nakazów i od zwalnia- czy Przyciski bez licznika wyświetlają- ce sygnały zastępcze lub gdy licznik jest uszkodzony Mikroprocesorowe rejestratory zdarzeń Klucze zapasowe do pomieszczeń i aparatury zdalnego sterowania	Przyciski bez licznika wyświetlające sygnały zastępcze Przyciski doraźne blokady liniowej przełącznikowej, bez licznika lub gdy licznik jest uszkodzony Przyciski pomocnicze zasilania blokady samoczynnej z licznikiem Przyciski awaryjnej zmiany kierunku samoczynnej blokady liniowej (z licznikiem lub bez) Awaryjne przetłączniki rodzaju sterowania w urządzeniach zdalnego sterowania Klucze od nastawni obiektów zdalnie sterowanych Klucze od nastawnicowni i innych pomieszczeń dostępnych dla prac. obsługi na nastawniach obiektów zdalnie sterowanych Zamknięcia nastawnic do sterowania miejscowego w obiektach zdalnie sterowanych Przyciski likwidacji rozprucia zwrotnicy Przyciski i klucze zerowania liczników osi Klucz do urządzeń UZK (wysyła- nie wybranych poleceń)	

Wzór oznaczenia urządzeń, do których dostęp wiąże się
z wprowadzeniem telefonicznego zapowiadania pociągów



Kolor żółty – RAL 1016



PROTOKÓŁ

badania widoczności sygnałów, wskaźników, położenia drągów rogatkowych na przejazdach kolejowo-drogowych oraz działania urządzeń kontroli prowadzenia pociągów w porze

Dnia o godz. dokonano badania widoczności sygnałów z lokomotywy na torze

szlaku (linii)stacji

przy stanie pogody (pogodnie, słonecznie, mgła itp.)

Stwierdzono, że widoczność sygnałów, wskaźników i położenia drągów rogatkowych na przejazdach kolejowo-drogowych jest zadowalająca z wyjątkiem

.....
.....
.....

Działanie urządzeń kontroli prowadzenia pociągów jest prawidłowe z wyjątkiem

.....
.....
.....

Dokonujący badania:

1.....
(podpis)

2.
(podpis)

Załącznik nr 10

.....
(pieczęć Spółki)

Harmonogram napraw bieżących urządzeń srk na rok

Lp.	Miejsce wykonania naprawy	Zakres naprawy	Niezbędne materiały	Termin wykonania naprawy	System wykonania naprawy (zlecony/własny)
1	2	3	4	5	6

Opracował:

Sprawdził :

Zatwierdził:

.....
(podpis i pieczętka)

.....
(podpis i pieczętka)

.....
(pieczętka i podpis)

TABELA ZMIAN

Lp.	Zmiana wynika z wewnętrznego aktu normatywnego			Zmiana dotyczy §	Zmiana obowiązuje od dnia	Imię i nazwisko pracownika wprowadzającego zmianę
	Rodzaj aktu (uchwała, decyzja)	Nr	Data			